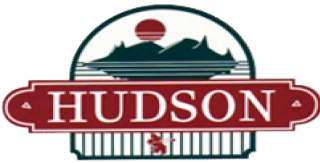


Ville de Hudson

Directeur (trice) général

	Ville de Hudson Hôtel de Ville 481, rue Main Hudson - Québec J0P 1H0 www.hudson.quebec
Titre du poste	Directeur (trice) général
Lieu du poste	Hudson - Québec
Supérieur immédiat	Conseil municipal
Subordonnés	Le titulaire supervisera une équipe de: <ul style="list-style-type: none"> • Directeur Travaux Publics (7 employés) • Directeur Urbanisme (5 employés) • Directeur Greffe (2 employés) • Directeur Trésorerie (3 employés) • Directeur Sécurité Publique (2 employés et 36 T. Partiel) • Directeur Parcs et Loisirs (6 employés) • Directeur Culture et Tourisme (1 employé) • Service de Traitement des Eaux (2 employés) Indirects: approximativement : (30) employés

À propos de la Ville de Hudson

Située à l'ouest de l'île de Montréal, la Ville d'Hudson compte plus de 5,000 citoyens. Hudson est une ville qui fait partie de la municipalité régionale de comté de Vaudreuil-Soulanges, dans la région de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent en Montérégie, au Québec.

Hudson est une ville pittoresque située 60 kilomètres à l'ouest de Montréal et 150 kilomètres à l'est d'Ottawa. Les visiteurs qui découvrent la ville comprennent pourquoi la ville est reconnue comme étant un des endroits où il fait bon vivre au Canada.

Pour les amateurs d'activités de plein air, la ville comprend: sentiers pédestres, golf, voile, ski de fond et équitation dans les villes environnantes. La plupart des citoyens ont toujours été membres de la communauté ou sont déménagés et revenus habiter à Hudson après plusieurs années.

Avec une population de quelque 5000 habitants, Hudson a su conserver entièrement son atmosphère et son paysage villageois. Enclave à majorité anglophone (65% en 2011) dans cette partie de la Montérégie agricole, Hudson résulte de la fusion, en 1969, des villages de Hudson, Hudson Heights et Como.

Le long de la petite route, c'est un village prospère qui étale ses demeures ancestrales de styles français et anglais, parfaitement entretenues et entourées de jardins à l'anglaise fleuris et boisés

En bordure du lac des Deux Montagnes, le Centre d'histoire vivante Greenwood (254, rue Main) occupe un site historique dont les origines remontent à 1732. Depuis plus de 250 ans, la maison et les jardins sont un point de convergence pour la communauté de Hudson.

Une marina abrite quelques bateaux, tandis qu'un petit traversier permet d'accéder à Hudson à partir de Oka, sur la rive opposée du lac, offrant ainsi une mini croisière de quelques minutes qui prépare l'esprit à la sérénité du lieu. Parce que Hudson, c'est un peu la sérénité d'un jardin à l'anglaise qu'il ne faut pas perturber...

La ville est reconnue pour le havre de calme qu'elle représente à proximité de Montréal et pour l'hospitalité légendaire de ses citoyens ! Elle offre un milieu de vie de grande qualité. La communauté s'y distingue par sa convivialité, la richesse de sa vie culturelle et la mise en valeur de son patrimoine.

Culture et philosophie de gestion

La Ville veut s'assurer d'un environnement de qualité où chacun peut s'épanouir. Ainsi donc, la période 2015-2016 constituera un tournant pour la Ville et les prochaines années s'inscriront dans un virage avec l'ambition de mettre en place une gestion rigoureuse, performante et responsable.

Tout doit être mis en œuvre afin d'offrir le meilleur service qui soit aux citoyens et retrouver une stabilité dans la ville.

Contexte et raisons reliées au recrutement d'un nouveau directeur général

Pour l'instant, M. Duncan Campbell, ex directeur général de la Ville de Westmount assume l'intérim du poste de directeur général pour un horizon de (5) mois.

Il s'agit ici de trouver des solutions efficaces et durables pour les élus, les gestionnaires, les employés et surtout au bénéfice de la population. Il est ainsi souhaité que le climat s'assainisse et que l'équipe de direction se stabilise dans le meilleur intérêt des citoyens.

Dans un tel contexte, le calibre du successeur devra constituer un objectif de premier ordre à atteindre afin de redorer la réputation de la gestion de la Ville.

Principaux rôles et responsabilités

Sous l'autorité du conseil municipal, la personne recherchée devra:

- S'assurer de la qualité des services aux citoyens et clients;
- Communiquer les décisions et orientations du conseil aux directions de service et assurer la transparence dans les communications;
- Conseiller le maire et le conseil municipal sur l'ensemble des enjeux et des projets et élaborer des stratégies de réalisation;
- Faire avancer les dossiers stratégiques de la ville et la planification budgétaire
- Appliquer les décisions du conseil municipal et s'assurer du respect des politiques et des règlements;
- Soutenir le trésorier dans la préparation du budget;
- S'assurer la gestion optimale des ressources matérielles;
- Embaucher ou recommander l'embauche des ressources, assurer le respect des conditions de travail et établir la structure organisationnelle requise en lien avec les contraintes budgétaires;
- Présenter les recommandations des fonctionnaires aux élus et en faire valoir les avantages et inconvénients;
- Obtenir une performance optimale de l'ensemble des ressources, rendre des comptes au conseil municipal : atteindre des objectifs stratégiques, établir les objectifs fonctionnels des directeurs de service et assurer le suivi de l'atteinte de ces objectifs fonctionnels.

Formation académique, expérience, aptitude**Formation académique**

- Baccalauréat en gestion ou en administration publique ou expérience pertinente dans le milieu municipal.

Antécédents de carrière et compétences recherchées

- Plus de (10) ans d'expérience en gestion dans le domaine de l'administration publique municipale incluant la gestion stratégique de réorganisation;
- Très bonne connaissance du milieu municipal;
- Être familier avec les lois et règlements municipaux;
- Expérience auprès des différents paliers de gouvernements, relations avec les élus;
- Expérience en finance et gestion budgétaire;
- Expérience en environnement syndiqué;
- Expérience de gestion dans des contextes de redressement et d'optimisation des processus;
- Expérience à avoir concilié l'ensemble des enjeux dont les enjeux politiques;
- Très bonne capacité à développer ainsi qu'à maintenir des relations avec les élus, les cadres, les employés et les partenaires de la Ville;
- À l'affût des nouvelles pratiques de gestion émergentes;
- Réputation d'intégrité et d'éthique professionnelle;
- Bonne connaissance des logiciels Word, Excel, Outlook et autres;
- Bilinguisme requis.

Habiletés spécifiques

- Bon gestionnaire possédant une grande rigueur administrative;
- Posséder une habileté à communiquer et à travailler dans une gestion multidisciplinaire;
- Posséder une capacité d'analyse et de synthèse avec un souci du suivi et des priorités;
- Tolérance à l'ambiguïté;
- Leadership mobilisateur et rassembleur;
- Visionnaire, stratégique tout en étant axé sur les opérations et les résultats;
- Sens politique développé;
- Orientation vers l'excellence en matière de service à la clientèle;
- Capacité d'analyse et de prise de décision;
- Gestionnaire de changement et Courage managérial;
- Habile négociateur; axé sur la résolution de problèmes;
- Créativité et innovation;
- Souci d'amélioration continue des services aux citoyens et des processus internes;
- Sens de l'objectivité et de l'éthique.

Les plus importants défis du poste

- Rebâtir la confiance et l'esprit d'équipe dans la ville;
- Stabiliser l'équipe de direction et le groupe;
- Mettre en place des bonnes pratiques qui correspondent au code de déontologie;
- Rallier l'équipe de direction et s'impliquer activement afin de mobiliser son équipe, les employés ainsi que le syndicat vers une vision commune;
- Travailler au niveau du plan stratégique de la ville afin de développer une gestion rigoureuse, performante et responsable;
- Travailler à la remise sur pied de projets importants pour le développement de la ville;
- Assurer l'efficacité et l'efficience des services offerts à la population;
- Entamer un virage «Performance» visant à promouvoir une approche client très marquée et un souci constant de l'atteinte des objectifs d'efficacité;
- Mettre en place et initier des processus d'amélioration continue;

- Maintenir des échanges étroits et fructueux avec la clientèle externe et les partenaires d'affaires;
- Représenter, avec un haut niveau de professionnalisme, la ville de Hudson, auprès de la population, auprès de partenaires d'affaires ainsi que de différentes instances et organismes;
- Accroître le rayonnement de la ville (La MRC Vaudreuil-Soulanges) et son influence positive sur le milieu.

Pourquoi se joindre à la Ville de Hudson

- Importance du poste, ampleur des défis et multitude de projets qui s'y rattachent;
- Mettre en place une organisation performante qui permettra à la Ville de supporter une croissance soutenue tout en maintenant un haut standard de qualité en termes de service aux citoyens;
- Ville pittoresque, calme où il fait bon vivre;
- Municipalité en croissance et potentiel de développement de la ville.

Principal contact chez RCRH

- **Elaine Martineau**, directrice, Groupe Recrutement de cadres, 514 393-4766, martineau.elaine@rcgt.com