

**CONCOURS**

Direction des ressources humaines  
Service de la dotation et du développement organisationnel

COLS BLANCS

**TECHNICIEN OU TECHNICIENNE EN ÉVALUATION 1**

FINANCES  
ÉVALUATION

RÉGULIER

La Ville de Lévis est à la recherche d'une personne qualifiée pour combler un poste régulier à temps complet (32,5 heures/semaine) de technicien ou technicienne à l'évaluation 1, au Service de l'évaluation, de la Direction des finances.

DESCRIPTION  
SOMMAIRE DU  
POSTE

Le rôle principal et habituel consiste à effectuer des travaux techniques reliés à la tenue à jour du rôle d'évaluation foncière, des dossiers de propriété et des fichiers permanents et à la description des différents tarifs des immeubles résidentiels.

TÂCHES  
SPÉCIFIQUES

1. Inspecte les propriétés résidentielles et leurs dépendances, inspecte les nouveaux locaux et produit les rapports appropriés en vue de l'établissement des valeurs foncières.
2. Participe à l'évaluation des immeubles résidentiels en recueillant les données pertinentes et effectue l'inscription des données.
3. Vérifie la validité des données du rôle ayant une influence sur la taxation et la valeur foncière des unités d'évaluation inscrites au rôle.
4. Participe au traitement des mutations immobilières.
5. Effectue les recherches nécessaires dans les actes notariés ou autres. Complète l'enquête de vente, met à jour le formulaire selon l'état physique de l'immeuble au moment de la vente.
6. Applique les lois, règlements et normes sur la fiscalité municipale.
7. Sur demande, explique aux contribuables les motifs de sa visite et les facteurs qui affectent leurs niveaux d'évaluation et de taxation.
8. Effectue des calculs reliés à l'évaluation des propriétés résidentielles en conformité avec les méthodes du coût de remplacement et de comparaison.
9. Répond à des demandes d'information, diffuse et explique les renseignements relevant de son secteur d'activités. Apporte une expertise technique aux intervenants et intervenantes au niveau des problèmes rencontrés.
10. Conduit un véhicule pour ses déplacements.
11. Cette description de fonction reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une énumération détaillée de toutes les tâches à accomplir. Toutefois, les tâches ayant une influence sur l'évaluation de l'emploi.

EXIGENCES DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diplôme d'études collégiales (DEC) en technique de l'estimation et de l'évaluation en bâtiments ou l'équivalent.</li> <li>- Un minimum d'une année d'expérience pertinente à la fonction.</li> </ul>
COMPÉTENCES RECHERCHÉES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esprit d'analyse</li> <li>- Tact</li> <li>- Orientation vers la clientèle</li> <li>- Gestion des émotions</li> <li>- Collaboration et travail d'équipe</li> <li>- Ordre et structure</li> </ul> <p>Les candidates et les candidats seront soumis à des tests afin d'évaluer leur candidature.</p>
LIEU DE TRAVAIL	795, boulevard Alphonse-Desjardins, Lévis.
CONDITIONS DE TRAVAIL	Classe 7 (taux horaire 2015 : 21,47\$ à 30,99\$ ) conformément à la convention collective applicable actuellement en vigueur.
PÉRIODE D'AFFICHAGE	Du 20 au 29 juillet 2015.
NUMÉRO DE CONCOURS	BLANR-043-2015
DÉPÔT DES CANDIDATURES	Les personnes répondant aux exigences de la fonction et intéressées à présenter leur candidature doivent postuler par le Site de recrutement en ligne avant 23 h 59, le 29 juillet 2015.
DÉPÔT DES CANDIDATURES INTERNES	Les personnes répondant aux exigences de la fonction et intéressées à présenter leur candidature doivent postuler par le Dossier informatisé du personnel et joindre une copie de leur curriculum vitae avant 23h59 le 29 juillet 2015.
ÉQUITÉ EN EMPLOI	Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité de l'emploi.