

Offre d'emploi



Titre de la fonction : Technicien coordonnateur
Groupe : Cols blancs
Statut : Régulier, temps complet
Service : Travaux publics

Sommaire de la fonction / Rôle

Sous la supervision du coordonnateur aqueduc et égout, le technicien coordonnateur assume un rôle au niveau du soutien technique des opérations du Service des travaux publics de la Ville. Pour ce faire, il élabore les documents techniques et participe à la réalisation de différents projets du Service des travaux publics sur le territoire de la Ville. Il devra également être disponible pour assurer une période de garde et s'assurer de remplir toutes autres requêtes relatives au Service des travaux publics.

Exigences normales de la fonction (prérequis)

Formation

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en Technologie du génie civil ou domaine connexe.

Expérience

- Minimum : 3 années d'expérience pertinente dans un poste similaire.

Autres exigences

- Connaissances de base de la suite Microsoft Office (Word et Outlook);
- Connaissances de niveau intermédiaire du logiciel Excel;
- Attestation de cours de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (carte ASP);
- Lecture de plan;
- Permis de conduire, classe 5;
- Être disponible en dehors des périodes régulières de travail.

Atouts

- Connaissances des logiciels Autocad, GOP, PG et carte spécialisée;
- Attestation de cours de sécurité pour les espaces clos;
- Certification de qualification professionnelle OPA;
- Connaissances des réseaux d'égouts et aqueduc, de la voirie, des parcs et espaces verts et de l'arpentage;
- Expérience dans le domaine municipal.

Salaire

Le salaire est établi selon la classe 10 de la convention collective des Cols blancs, soit au taux horaire de 30,88\$.

Horaire

40 h/semaine réparties du lundi au jeudi de 7h00 à 16h30 et le vendredi de 7h00 à 12h. Une période de garde hebdomadaire obligatoire en dehors de l'horaire régulier de travail et en alternance est appliquée.

Date limite d'inscription

Toute personne intéressée par ce poste devra faire parvenir son curriculum vitæ avant 16h30 le **11 août 2015**, à l'adresse suivante :

Technicien coordonnateur
Service des ressources humaines
Par courriel à ressources.humaines@ville.saint-jean-sur-richelieu.qc.ca

La Ville de Saint-Jean-sur-Richelieu souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi. L'utilisation du masculin a pour but d'alléger la lecture.

Le 29 juillet 2015