

CONCOURS

Service des ressources humaines
Division de la dotation

PROFESSIONNELS

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN SYSTÈMES D'INFORMATION (SPÉCIALISATION ARCHITECTURE D'ENTREPRISE)

SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

POSTE TEMPORAIRE DE 24 MOIS - 2E AVIS

La Ville de Québec est à la recherche d'une personne qualifiée afin de pourvoir un poste temporaire de conseillère ou conseiller en systèmes d'information (spécialisation architecture d'entreprise) au Service des technologies de l'information.

SOMMAIRE DE LA FONCTION	<p>Sous l'autorité du directeur de division et en soutien au responsable de l'architecture d'entreprise, la personne titulaire du poste assume un rôle stratégique en contribuant à orienter l'évolution des ressources informationnelles sur les stratégies d'affaires de l'organisation. À ce titre, elle identifie les différentes cibles et oriente les choix permettant au Service des TI et à la Ville d'améliorer sa performance et la satisfaction de la clientèle. Elle planifie, conçoit, élabore et développe les biens livrables d'architecture d'entreprise (ex. : principes, orientations, modèles et pratiques) qui permettent l'amélioration des processus, des solutions et des technologies de l'organisation tout en favorisant l'optimisation des activités et la pérennité des investissements. Elle assure la cohérence des projets avec les orientations stratégiques de l'organisation et accompagne diverses équipes de projets de manière à assurer un alignement sur les principes, orientations et modèles de l'architecture d'entreprise. Au besoin, elle conseille et fournit du soutien à la direction du service.</p>
EXIGENCES	<p>Détenir un baccalauréat en informatique, en génie informatique ou en administration des affaires (option systèmes d'information) et posséder un minimum de cinq années d'expérience pertinente aux fonctions de l'emploi. Tout autre ensemble de formation et d'expérience jugé équivalent pourra être considéré.</p> <p>Bonne connaissance d'au moins une méthodologie d'architecture d'entreprise telle que TOGAF et l'avoir appliquée dans le cadre de ses expériences passées. La certification TOGAF sera considérée comme un atout.</p> <p>Bonne connaissance des meilleures pratiques en gestion des ressources informationnelles (COBIT, ITIL, CMM, PMI, etc.) et de méthodologies de gestion de projet et de développement.</p> <p>Bonne connaissance en modélisation et optimisation de processus d'affaires.</p> <p>Expérience dans l'utilisation d'un outil de modélisation d'architecture.</p> <p>Habilité à communiquer verbalement et par écrit, à conseiller et à convaincre avec entente et courtoisie ainsi qu'à travailler en équipe et en partenariat avec des intervenants variés.</p>
TRAITEMENT	<p>De 53 393 \$ à 92 460 \$.</p>
HORAIRE	<p>35 heures par semaine. L'emploi nécessite une disponibilité à travailler occasionnellement en dehors des heures normales de travail.</p>
DURÉE	<p>24 mois avec possibilité de prolongation.</p>
PÉRIODE D'AFFICHAGE	<p>Du 8 au 29 mai 2017.</p>

NUMÉRO DE
CONCOURS

PROFT-040-2017

INSCRIPTION

Les personnes intéressées et répondant aux exigences doivent postuler en ligne en accédant au site Internet de la Ville de Québec situé à l'adresse suivante : www.ville.quebec.qc.ca dans la rubrique Services en ligne, sous l'appellation Emplois et stages. Les candidatures seront analysées sur la foi des documents soumis au moment de l'inscription.

ÉQUITÉ EN
EMPLOI

La Ville de Québec souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.