



MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DES MASKOUTAINS

POSTE D'AGENT À LA COMPTABILITÉ

La Municipalité régionale de comté des Maskoutains est un organisme supramunicipal qui regroupe 17 municipalités de la région maskoutaine, avec une population totale de plus de 86 927 habitants.

Elle recherche une personne pour combler le poste d'agent à la comptabilité. Sous l'autorité du directeur des finances, le titulaire du poste devra assurer, de façon générale, l'ensemble des tâches relatives à la trésorerie et aux finances, dont notamment:

- Participer à la gestion des comptes payables, des comptes à recevoir et des achats;
- Dresser la liste des comptes payés et à payer pour dépôt ou approbation;
- Enregistrer les encaissements, préparer les bordereaux de dépôt et effectuer les dépôts à la banque;
- Effectuer la conciliation bancaire journalière, le suivi des dépôts à terme et le classement;
- Procéder à la facturation en matière de cours d'eau, carrières et sablières et de toute autre facturation sous la supervision du directeur des finances;
- Préparer les paies hebdomadaires et effectuer les remises de déductions à la source sous la supervision du directeur des finances;
- Assister le directeur des finances dans le traitement des différents dossiers;
- Participer à certains aspects de la planification budgétaire et de l'approvisionnement;
- Assurer un soutien au directeur des finances pour les tâches de secrétariat qui relèvent du travail de bureau et de la trésorerie, tant pour la MRC que pour le Réseau Internet Maskoutain.

Exigences du poste

- Diplôme d'études collégiales en comptabilité;
- Expérience pertinente en gestion financière d'un minimum de trois ans;
- Bonne maîtrise du français écrit et oral;
- Excellente maîtrise des logiciels de comptabilité;
- Bonne maîtrise des logiciels de la suite Office;
- Une connaissance de la comptabilité municipale sera un atout.

La personne recherchée devra avoir le souci des détails, de la rigueur et de la minutie. Elle devra avoir le souci du maintien de la qualité des services et une facilité à travailler en équipe.

La rémunération et les autres conditions sont déterminées en fonction des politiques en vigueur.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 5 juillet 2017, à 16 heures, à l'adresse suivante : MRC des Maskoutains, concours « *Agent à la comptabilité* », 805, avenue du Palais, Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 5C6 , ou, par courriel, à admin@mrcmaskoutains.qc.ca