

CONCOURS

Service des ressources humaines
Division de la dotation

FONCTIONNAIRES

TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN ÉLECTRONIQUE (SYSTÈMES DE SÉCURITÉ)

SERVICE DE LA GESTION DES IMMEUBLES

SECTION INGÉNIERIE ET SOUTIEN TECHNIQUE

2 POSTES PERMANENTS

La Ville de Québec est présentement à la recherche de personnes qualifiées et disponibles afin de pourvoir deux postes permanents de technicienne ou technicien en électronique à son Service de la gestion des immeubles.

SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous l'autorité du directeur de section, la personne titulaire de ce poste est appelée à assumer différentes tâches reliées à la vérification, la programmation, la configuration, la mise en service et le dépannage des équipements servant à la sécurité des bâtiments. Elle programme les systèmes dédiés à la transmission et à la réception des alarmes des bâtiments (intrusion, incendie, mécanique et sécurité des personnes). Elle programme les systèmes dédiés au contrôle des accès aux bâtiments (KANTECH et SPHINX) et les systèmes de surveillance par caméras. Elle configure la communication entre les composantes selon les spécifications déterminées. Elle participe au développement et à la conception des systèmes de sécurité et des applications en lien avec la spécialité. Elle assiste, conseille, supporte et forme la clientèle dans l'utilisation des différents systèmes de sécurité et collabore à l'évaluation et au choix des stratégies et des technologies.

EXIGENCES

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie de l'électronique. Posséder deux (2) années d'expérience pertinente dans le domaine de l'emploi serait un atout. Tout autre ensemble de formation et d'expérience jugé équivalent pourra être considéré.

Détenir une bonne connaissance des systèmes de sécurité appliqués aux bâtiments.

Détenir une bonne connaissance en programmation et en configuration.

Détenir une bonne connaissance des systèmes de télécommunication du domaine et des réseaux Ip.

Posséder la capacité à diagnostiquer et à résoudre des problèmes complexes sur les systèmes de sécurité, les systèmes de supervision et les systèmes de communication.

Démontrer des habiletés à documenter et à synthétiser les problèmes et solutions trouvés.

Démontrer la capacité à communiquer verbalement et par écrit ainsi qu'une bonne capacité à travailler en équipe.

Posséder les aptitudes et qualités personnelles appropriées telles que l'autonomie, l'initiative, la capacité à innover, le tact, la diplomatie et le sens du service à la clientèle.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

La personne titulaire du poste est appelée à utiliser son véhicule dans l'exercice de ses fonctions.

TRAITEMENT

De 52 446 \$ à 77 652 \$ (échelle 2017).

HORAIRE

35 heures par semaine. L'emploi nécessite une disponibilité à travailler à l'occasion en dehors des heures normales de bureau.

PÉRIODE
D'AFFICHAGE Du 10 au 24 novembre 2017.

NUMÉRO DE
CONCOURS FONCR-091-2017.

INSCRIPTION Les personnes intéressées et répondant aux exigences doivent postuler en ligne en accédant au site Internet de la Ville de Québec situé à l'adresse suivante : www.ville.quebec.qc.ca dans la rubrique Service en ligne, sous l'appellation Emplois et stages. Les candidatures seront analysées sur la foi des documents soumis au moment de l'inscription.

ÉQUITÉ EN
EMPLOI La Ville de Québec souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.