



## VILLE DE SAINT-CONSTANT OFFRE D'EMPLOI

Ville en pleine croissance de plus de 30 539 résidents, Saint-Constant est situé sur la Rive-Sud de Montréal près des grands axes routiers et se distingue par la présence de deux gares de trains de banlieue donnant un accès facile au centre-ville de Montréal. Ses nombreux parcs et espaces verts, ses installations sportives et ses nouveaux quartiers sympathiques en font un milieu de vie propice à l'épanouissement des jeunes familles. Pouvant compter sur une équipe compétente et dynamique, la Ville de Saint-Constant est à la recherche de candidatures afin de combler le poste suivant :

### **EB 2024-11 INTERVENANT(E) JEUNESSE (Régulier)**

#### **DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'EMPLOI**

Sous la supervision du coordonnateur jeunesse et conjointement avec son équipe de travail, l'intervenant(e) doit veiller au bon fonctionnement des opérations quotidiennes du Service aux préadolescents et aux adolescents (SPA<sup>2</sup>) de la Ville. L'intervenant(e) doit participer activement à l'animation d'un milieu de vie spécialement réservé à la clientèle jeunesse et mettre en place des plans d'interventions afin de répondre à des enjeux ciblés.

#### **RESPONSABILITÉS**

- Accueillir et intégrer tous les jeunes fréquentant le Service et/ou certains lieux ciblés;
- Planifier des activités ludiques et formatrices, à caractère psychosocial;
- Assister les adolescents dans leurs démarches personnelles et académiques;
- Faire respecter la réglementation du Service;
- Établir des stratégies d'interventions pour diverses situations problématiques;
- Effectuer des interventions auprès des jeunes en cas de crise et référer la clientèle vers les ressources spécialisées sur le territoire de la région;
- Contribuer au rayonnement du Service dans la Ville et auprès des partenaires;
- Assurer un suivi des tâches administratives requises par le Service;
- Participer aux réunions d'équipe et à l'organisation d'événements;
- Assurer une présence dans les activités municipales, selon les besoins du Service;
- Collaborer avec les ressources communautaires et institutionnelles qui interviennent auprès de la jeunesse sur le territoire de la Ville;
- Assurer l'entretien des locaux du Service.

*Cette description n'est pas limitative; elle contient les éléments principaux à accomplir. Le titulaire peut être appelé à s'acquitter de toutes autres tâches connexes demandées par son supérieur.*

#### **EXIGENCES**

- Diplôme d'études collégiales en Travail social ou dans tout autre domaine connexe;
- Formation en intervention sur la toxicomanie et/ou la délinquance (un atout);
- Posséder au moins une (1) année d'expérience pertinente.

#### **APTITUDES**

- Rigueur;
- Sens de l'organisation;
- Autonomie;
- Sens de l'initiative;
- Aptitude marquée pour le service à la clientèle;
- Bonne capacité à travailler en équipe.

La rémunération horaire à l'embauche est établie à 20,91\$. Le nombre d'heures hebdomadaire est de 35 heures.

Veillez faire parvenir votre candidature **au plus tard le 12 mai 2024** à l'adresse courriel ci-dessous :

**Ville de Saint-Constant**  
Service des ressources humaines  
Courriel : [rh@saint-constant.ca](mailto:rh@saint-constant.ca)

*La Ville de Saint-Constant souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées à poser leurs candidatures. À noter également que seules les candidatures retenues seront contactées pour une entrevue.*