



Un(e) conseiller (ère) en entrepreneuriat

(Contrat d'un an avec possibilité de renouvellement)

Le conseiller en entrepreneuriat offre un service-conseil auprès des entreprises, collabore à l'établissement de stratégies de développement de l'entrepreneuriat et à la réalisation de projets économiques du territoire et participe aux initiatives mises en place au service de développement territorial de la MRC de Kamouraska.

TU AS LE PROFIL ?

- Un diplôme d'études universitaires en administration des affaires, en économie ou une autre discipline pertinente;
- Une expérience pertinente de trois (3) à cinq (5) ans;
- Une maîtrise du français écrit et parlé;
- Une maîtrise de la suite Office;
- Connaissance des enjeux de développement économique et des municipalités de la MRC de Kamouraska.

TON QUOTIDIEN EN QUELQUES LIGNES

- Assurer un service d'accompagnement professionnel auprès des entreprises dans leurs projets d'affaires autant en situation de démarrage, d'acquisition, de consolidation, d'expansion que de redressement;
- Appuyer les entreprises dans la recherche de financement, de référencement et d'informations stratégiques;
- Effectuer l'analyse financière, l'accompagnement et le suivi des projets d'affaires en fonction des leviers mis à la disposition de la MRC;
- Participer au développement et à la mise en œuvre de stratégies et d'outils au bénéfice des besoins des entrepreneurs;
- Assurer un leadership et entretenir des partenariats avec les organismes de développement économique du territoire;
- Assurer une veille stratégique concernant les mesures d'aide financière et les programmes gouvernementaux en matière d'entrepreneuriat;
- Représenter la MRC auprès de divers organismes externes et comités de travail.





ON TE DÉCRIT AINSI ?

- Capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction;
- Sens de l'organisation et des priorités;
- Autonomie et sens de l'initiative;
- Orienté vers les résultats et le maintien de la qualité des services;
- Facilité à travailler en équipe et avec des partenaires externes;
- Aptitude à communiquer efficacement avec tact et diplomatie et sens de l'écoute;
- Capacité à s'adapter à un horaire.

VOICI POURQUOI NOUS CHOISIR

- Un salaire plus qu'intéressant (entre 64 240 \$ et 74 698 \$ / année);
- Un horaire de 35 heures par semaine sur 4 jours et demi;
- Une belle conciliation travail-famille;
- Des congés personnels et de maladie;
- Une assurance collective;
- Un régime de retraite;
- Une belle équipe passionnée.



Envoie ta candidature à
rh@mrckamouraska.com

