



Conseiller.ère en implantation de systèmes d'information

Ville de Lévis

📍 795 Boulevard Alphonse-Desjardins, Lévis, Québec G6V 5T4 | Hybride

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 7 juin 2024

DESCRIPTION DU POSTE

Ce qui t'attend

En tant que conseiller.ère en implantation de systèmes d'information, tu coordonneras toutes les activités et ressources liées à l'implantation de systèmes d'information et de nouvelles technologies et t'assureras du bon fonctionnement. Tu coordonneras la réalisation du mandat en collaboration avec la firme externe choisie, les ressources internes et l'ensemble des directions et services touchés par cette implantation. Tu planifieras, implanteras et contrôleras l'ensemble des processus et procédures visant cette implantation et en assureras le suivi administratif. Plus précisément, tu seras appelé à coordonner des projets comme celui du rehaussement des serveurs et de leurs applications, du transfert d'applications vers l'infonuagique, de la mise en place d'une salle de serveur étendue ou d'autres projets de natures applicatives ou d'infrastructures.

L'équipe et l'environnement de travail

L'équipe TI planche quotidiennement sur des projets qui sortent de l'ordinaire. Concrètement, ça regroupe du changement, de l'adaptation et une tonne de possibilités. Des projets uniques dans une Ville où le « piton » est à « go on l'fait », ça donne une diversité dans les mandats et une culture de collaboration tellement gratifiante. Chacun.e a sa force et ensemble on crée une intelligence propre à la Ville. Tu feras partie de l'équipe Stratégie des solutions d'affaires et de gestion des services et travailleras en étroite collaboration avec celle des infrastructures technologiques.

Principales responsabilités

- Est responsable des différentes étapes de la gestion du projet d'implantation de systèmes d'information et de nouvelles technologies, et à cet effet, planifie, organise, coordonne et contrôle la mise en place de la solution choisie de concert avec les intervenants.es et pilotes d'affaires, le fournisseur de la solution et l'ensemble des autres fournisseurs de solution avec lesquels des interfaces devront être développées.
- Dégage un portrait de la situation et des enjeux en mettant l'accent sur les besoins de l'ensemble des utilisateurs.rices, ainsi que sur les avantages et inconvénients des diverses solutions et soumet des recommandations.
- Élabore une planification intégrée, en effectue un suivi assidu et rend compte régulièrement de l'état d'avancement, des changements et de l'évolution prévisible du projet afin de faciliter la prise de décisions et agir de façon proactive.
- Coordonne le comité de projets et participe activement au comité directeur du projet. À cet effet, approuve les biens livrables du projet, planifie, organise, supervise et vérifie le travail du personnel affecté temporairement au projet afin d'atteindre les objectifs fixés par son ou sa supérieur.e immédiat.e.
- S'assure de la mise en œuvre des processus de gestion de la sécurité.
- Recommande une stratégie de gestion du changement et des communications en lien avec l'introduction de systèmes d'information et de nouvelles technologies et en coordonne les activités requises.

Profil recherché*

- Baccalauréat en administration des affaires spécialisé en gestion des systèmes d'information organisationnels, en gestion de l'information et des systèmes ou toute autre formation équivalente.
- Quatre (4) années d'expérience pertinente à la fonction
- Bonne connaissance de la méthodologie en gestion de projet et de ses outils
- Maîtriser les logiciels de la suite Office, Microsoft Project, Azure DevOps, Visio

📅 Entrée en fonction :
3 juin 2024

📁 Type d'emploi :
Poste régulier / Temps plein

🕒 Quarts de travail :
Jour

🕒 Heures de travail :
35.00 h/sem.

💰 Salaire :
\$32.99 - \$62.20 CAD Taux horaire

👥 Syndiqué :
Oui

Documents requis

✅ CV

- Certification PMP (Project Management Professional), un atout
- Connaître les environnements et architectures infonuagiques privés, publics et hybrides et maîtriser les concepts architecture orientés services (SOA) et microservices (API Management), un atout
- Connaître les environnements d'infrastructure réseaux (aiguilleurs, commutateurs, VPN, pare-feu et plateformes de gestion des réseaux sans fil), un atout

Cet emploi est pour toi? Postule maintenant!

La date limite pour postuler est à titre indicatif seulement puisque nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.

*Cette liste représente les compétences les plus importantes pour le poste

La Ville de Lévis applique un programme d'accès à l'égalité en emploi notamment pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et invite les personnes qualifiées à présenter leur candidature.

AVANTAGES



Régime de retraite à prestations déterminées



Assurance collective



Vacances



Congés fériés



Congés de maladie



Congés mobiles



Congés sociaux



Remboursement de 400\$ au programme accès mieux-être



Programme d'aide aux employés



Stationnement gratuit



Cellulaire fourni