

# Techniques en administration municipale

Ce programme unique au Québec est conçu pour vous préparer à exceller dans diverses fonctions administratives au sein des municipalités. En tant qu'adjoint administratif municipal, vous serez le bras droit des directeurs de service, apportant un soutien crucial dans plusieurs services administratifs municipaux tels que le greffe municipal, les communications, les finances et la comptabilité, ainsi que l'urbanisme et l'aménagement du territoire.

**AEC**

**450 heures**

## C'EST POUR TOI SI...

- › Tu as à cœur le respect des besoins et attentes des citoyens.
- › Tu as la capacité de communiquer avec tact et diplomatie.
- › Tu es à l'aise pour travailler en équipe et collaborer avec différentes personnes.
- › Tu as un intérêt pour le travail de bureau dans un contexte informatisé.

## NOS ATOUTS

- › Formation spécialisée et polyvalente unique au Québec dans le domaine municipal.
- › Une équipe enseignante passionnée et spécialisée dans le domaine municipal.
- › Enseignement favorisant la conciliation études-travail-famille.
- › Approche pédagogique soutenant la réussite de chaque étudiant.

## MARCHÉ DU TRAVAIL

- › Municipalités de toutes tailles.
- › Municipalités régionales de comté (MRC).

## CONDITIONS D'ADMISSION

- › Répondre aux conditions d'admission à un programme d'attestation collégiales.

## GRILLE DES COURS

|            |  |           |
|------------|--|-----------|
| 410-Z1A-LP | Adjoint administratif municipal                              | 45 heures |
| 410-Z1B-LP | Secrétaire de direction d'une administration municipale      | 45 heures |
| 410-Z1C-LP | Adjoint municipal aux communications                         | 45 heures |
| 410-Z1D-LP | Adjoint municipal aux ressources humaines                    | 45 heures |
| 410-Z1E-LP | Adjoint municipal aux comptes recevables d'une municipalité  | 60 heures |
| 410-Z1F-LP | Adjoint à la paie et aux comptes payables d'une municipalité | 60 heures |
| 410-Z1G-LP | Adjoint en aménagement du territoire et urbanisme            | 45 heures |
| 410-Z1H-LP | Adjoint au greffe municipal                                  | 60 heures |
| 410-Z1J-LP | Adjoint au greffe d'une cour municipale                      | 60 heures |

## INFORMATION ET INSCRIPTION

Sans frais au 1 855 856-1527

formationextra.com

fcontinue@cegeplapocatiere.qc.ca



Formation continue  
Service aux entreprises  
Cégep de La Pocatière