



La Ville de Terrebonne, employeur de choix, cherche présentement à compléter son équipe de près de 1 200 employés qui œuvrent chaque jour à faire de Terrebonne une ville dynamique et attrayante. Municipalité en plein essor qui compte maintenant près de 115 000 citoyennes et citoyens, Terrebonne constitue la 10e municipalité en importance au Québec.

Les projets remplis de défis vous allument? Joignez sans tarder notre équipe stimulante et contribuez à bâtir un milieu de vie de qualité en posant votre candidature pour le poste de :

CAPITAINE POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET DIRECTION DE LA POLICE

Relevant du directeur adjoint, le titulaire assume les principales responsabilités suivantes:

- Responsable de la planification, la coordination et du contrôle des opérations de sa section. À cet égard, le titulaire sera appelé à diriger l'une des sections suivantes :
 - Enquêtes;
 - Sécurité routière et événements spéciaux;
 - Soutien opérationnel;
 - Surveillance du territoire;
 - Développement organisationnel et affaires publiques;
 - Normes professionnelles.
- Participer au budget annuel et aux projets de la section à laquelle il est lié;
- Développer, implanter et mettre à jour des mesures d'évaluation relatives aux résultats recherchés dans la section à laquelle il est lié;
- Participer aux embauches de la direction lorsque requis;
- Participer aux comités de probation lorsque requis;
- Assurer la mise en œuvre des politiques et procédures de sa section;
- Coordonner l'organisation du travail au sein de sa section et gérer le personnel sous sa responsabilité en conformité avec les régimes de conditions de travail en vigueur;
- Assumer la gérance efficace des ressources humaines, financières et matérielles de sa section;
- Rendre compte des résultats de la section à laquelle il est lié;
- Être sujet à une mobilité ou interchangeabilité de fonctions selon les besoins de la Direction et remplacer et assister dans les autres fonctions de capitaine selon les besoins organisationnels;
- Participer à la garde du Service selon la cédule;
NOTE : Lorsque de garde; doit être disponible pour être au poste dans les délais de 60 minutes de l'appel.

EXIGENCES :

- Détenir un certificat universitaire en gestion policière ou dans un domaine compatible avec la fonction (si le certificat est en cours, le titulaire doit s'engager à le compléter dans un délai raisonnable déterminé par la Direction de la police);
- Posséder une expérience minimale de cinq (5) ans en supervision des opérations des activités policières (Toute autre combinaison d'expérience et de scolarité jugée pertinente et *équivalente pourra être considérée*);
- Détenir le statut de Lieutenant(e) ou Lieutenant(e)-détective du domaine de l'opération des activités policières;
- Maîtrise de la réalité et des enjeux d'un service de police de niveau deux.

APTITUDES ET HABILITÉS :

- Sens client;
- Planification;
- Collaboration;
- Flexibilité interpersonnelle;
- Agilité;
- Rigueur;
- Gestion du stress;
- Partage de la vision;
- Développement des partenariats;
- Capacité à motiver.

L'échelle salariale annuelle de cet emploi se situe entre 99 983\$ et 130 111\$.

La Ville de Terrebonne souscrit au principe d'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Pour soumettre votre candidature, vous devez postuler en ligne en accédant au site internet de la Ville de Terrebonne au www.ville.terrebonne.qc.ca/carrieres avant la date de fermeture du concours.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.