

TECHNICIEN EN GÉNIE CIVIL

SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

Poste permanent (syndiqué)

LA VILLE

Sainte-Catherine dessert une population 17 200 habitants, et porte bien son nom de ville au bord de l'eau puisque son territoire s'étend le long de la Voie maritime du Saint-Laurent. De par sa situation géographique, la ville de Sainte-Catherine offre un milieu de vie où se conjuguent nature et proximité des services, idéal pour les familles. Au fil des ans, la ville de Sainte-Catherine a su démontrer une considération importante envers ses citoyens, tant au niveau des services offerts qu'au niveau des infrastructures.

LE SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

L'équipe des travaux publics a comme mission de veiller à la qualité des infrastructures de la Ville, Le service assure un service de qualité aux citoyens en faisant le suivi de leurs requêtes et collabore avec les autres services dans la réalisation de certains projets. Reconnu comme une équipe expérimentée, à la recherche constante d'amélioration du service et des processus, le service se démarque entre autres par sa flexibilité à répondre aux urgences et par son esprit d'équipe.

Sous l'autorité du directeur du service, le technicien en génie civil travaille à la réalisation des projets d'infrastructures et de travaux publics.



PRINCIPALES TÂCHES :

- Collabore à la conception et à la coordination de projets, par exemple : participe aux réunions, prépare des plans et des estimations préliminaires, élabore des devis techniques, évalue les quantités, prépare les documents d'appel d'offres, participe à l'analyse des soumissions et rédige le rapport de recommandations, etc.;
- Participe à la réalisation des travaux qui lui sont assignés, c'est-à-dire assiste aux réunions, apporte un support technique, effectue la surveillance des chantiers, mesure les quantités, prépare l'acceptation provisoire et finale des travaux, et en collaboration avec son supérieur, coordonne les ressources assignées à ceux-ci;
- Analyse et approuve les plans de drainage des promoteurs;
- Effectue des demandes de prix;
- Étudie, analyse et assure le suivi des situations problématiques soulevées par les citoyens et des requêtes qui lui sont assignées;
- Effectue des relevés d'arpentage et la mise en plan des relevés;
- Réponds aux demandes concernant les infrastructures souterraines et les utilités publiques comme les demandes d'Info-excavation;
- Met à jour les plans généraux et le classement des plans d'infrastructures (rues, égouts, etc.);
- Assure le suivi administratif en lien avec ses tâches (achats, gestion documentaire, etc.);
- Effectue toutes autres tâches connexes demandées par son supérieur.

TRAVAIL SUR LE TERRAIN 20%



TRAVAIL DE BUREAU 80%



PROFIL RECHERCHÉ :

- DEC en génie civil ou l'équivalent;
- Détenir deux (2) années d'expérience dans un poste similaire;
- Posséder une bonne connaissance des lois et règlements régissant les municipalités, ainsi que des logiciels Autocad, ArcGIS, JMap, et ceux de la suite Office;
- Détenir des connaissances en entretien de bâtiments (un atout);
- Avoir suivi et réussi le cours de santé et sécurité sur les chantiers de construction (ASP Construction);
- Être titulaire d'un permis de conduire valide de classe 5;
- Posséder de bonnes habiletés rédactionnelles en français;
- Avoir un bon sens de l'organisation et une bonne capacité à gérer les priorités.



Exemples de projets en cours :

- Mise à jour et suivi des ouvrages de surverse;
- Mise à jour des appels d'offres;
- Remplacement des compteurs d'eau

TRAVAILLER À LA VILLE DE SAINTE-CATHERINE C'EST :



Une organisation humaine où on s'y sent à notre place;



Environnement de travail dynamique et propice aux apprentissages et au développement des employés;



Des pratiques encourageant la conciliation travail-famille;



Des conditions de travail avantageuses telles qu'un régime d'assurances collectives et un régime de retraite à prestations déterminées.

Le technicien en génie civil travaille 37,5 heures par semaine selon l'horaire suivant : du lundi au jeudi de 7h00 à 16h00 et le vendredi de 7h00 à 12h30. Temps supplémentaire selon les besoins du service.

*Ce poste s'adresse autant aux femmes qu'aux hommes. Le générique masculin est utilisé dans le but d'alléger le texte. Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui postuleront, mais nous ne communiquerons qu'avec celles qui seront retenues pour une entrevue.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 4 novembre 2019.

Par la poste: Service des ressources humaines
Ville de Sainte-Catherine
5465, boulevard Marie-Victorin
Sainte-Catherine (Québec) J5C 1M1

Par courriel: rh@ville.sainte-catherine.qc.ca

Par télécopieur: 450-638-3298