

Offres d'emplois

Consultation de l'offre d'emploi numéro: EAU-DRE-20-TEMP-711870-80886

Postuler maintenant**Description**

Titre d'emploi	Agent ou agente technique - Soutien technique et réglementation
Organisation	Service de l'eau / Direction des réseaux d'eau
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 23 juin au 8 juillet 2020

Salaire

Groupe de traitement : 12-011**Échelle (2018) : 55 887 \$ à 72 206 \$****Catégorie d'emploi**

Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Description**COVID-19**

Compte tenu du contexte exceptionnel que nous vivons en ce moment, des mesures ont été mises en place afin de prévenir la propagation de la COVID-19. Notamment, s'il y a lieu, les entrevues se feront par vidéoconférence ou par téléphone.

La Direction des réseaux d'eau a pour mission d'assurer une gestion efficiente des actifs de l'eau afin d'offrir des réseaux performants et durables.

Votre défi

Vous coordonnez et effectuez des recherches et des études techniques reliées aux activités de dépistage d'inspection et de remplacement des entrées de service en plomb. Vous participerez à l'élaboration des normes et des méthodes de travail à l'intention des utilisateurs et leur fournissez un soutien technique. Vous collaborez à la définition des besoins de l'amélioration ou la correction des applications corporatives; offrez du soutien relié à la gestion des actifs de l'eau; participez à la production et la mise à jour des documents de support pour la formation ou diverses publications.

Vos principales responsabilités

- Répondre à des requêtes de la part des utilisateurs et fournir des expertises et des avis techniques.
- Produire divers rapports des résultats de recherches sous forme de tableaux, grilles d'information, de modes d'utilisation, etc.
- Effectuer des études de coûts relatives à la rentabilité des divers produits, outils et méthodes.
- Produire divers rapports des résultats de recherches sous formes de tableaux, grilles d'information, de catalogues, d'inventaires, de modes d'utilisation etc.
- Coordonner les activités d'employés et s'assurer que le travail accompli rencontre les objectifs visés.

Exigences**Scolarité**

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) dans une discipline appropriée, telle qu'en assainissement de l'eau ou en génie civil.

Expérience

Posséder deux (2) années d'expérience de travail en assainissement des eaux, en aqueduc ou en traitement des eaux.

Autres exigences

- Détenir un permis de conduire (classe 5), valide.
- Détenir la carte d'attestation du cours de santé et de sécurité générale (ASP) décernée par l'*Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail du secteur de la construction*.

Notes additionnelles

La connaissance des applications *SIGS*, *GEA* et des logiciels spécialisés *Visio*, *MS-Projet*, *Maximo* est souhaitable.

Remarques**Durée : 3 ans****Horaire flexible en vigueur : 70 heures par deux semaines (jours ouvrables: du lundi au vendredi).**

Lieu : 1555, rue Carrie-Derick. Le lieu de travail est desservi par un système de navettes privées en partance du 1000, rue De La Gauchetière Ouest (métro Bonaventure). Il y a également un stationnement disponible sur le lieu de travail.

Vous devez fournir tout diplôme ou équivalence lors de la postulation en ligne sans quoi, le dossier sera considéré incomplet.

Pour postuler

L'inscription en ligne est obligatoire

Pour consulter nos offres d'emploi, postuler ou en connaître davantage sur les processus de dotation à la Ville de Montréal, rendez-vous à: <https://montreal.ca/carrieres>

Pour toute autre question, écrivez à Dotation@ville.montreal.qc.ca en spécifiant le numéro de l'affichage dans l'objet de votre courriel.

Accès à l'égalité en emploi

La Ville de Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

Veuillez nous faire part de tout handicap qui nécessiterait des arrangements spéciaux adaptés à votre situation advenant que vous soyez invité(e) à un processus d'évaluation. Soyez assuré(e) que nous traiterons cette information en toute confidentialité.

Avis de modification

Postuler maintenant

[Offres d'emplois](#) [Aide](#)

Énoncé de confidentialité

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.