



On vous décrit comme une personne accueillante, dynamique et sociable? Le développement régional vous passionne et vous avez des connaissances liées aux enjeux de l'immigration, de l'attraction des nouveaux arrivants et de l'employabilité? La MRC du Val-Saint-François est à la recherche d'une personne comme vous pour combler le poste d'agent(e) d'accueil et d'intégration.

Agent/agent(e) d'accueil et d'intégration des nouveaux arrivants

Sous la supervision du directeur du service économique (DVSF) et dans le cadre de la stratégie régionale du Réseau d'accueil estrien, l'agent(e) d'accueil et d'intégration des nouveaux arrivants participera à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan d'action concernant l'attraction, l'accueil, l'intégration et la rétention des nouveaux arrivants sur le territoire de la MRC. Le tout, en exerçant un rôle pivot avec les autres territoires de l'Estrie et les organismes en lien avec le Réseau d'accueil estrien.

Principales fonctions :

Élaboration du plan d'actions en soutien à la MRC

- Alimenter la réflexion sur les actions devant être mises en place pour favoriser l'établissement de nouveaux arrivants dans une optique d'employabilité, d'attraction, d'accueil, d'intégration et de rétention;
- Collaborer avec les partenaires du milieu afin de définir, planifier et élaborer une structure d'accueil et d'intégration à mettre en place dans l'ensemble du territoire de la MRC ;
- Piloter l'élaboration de la politique d'accueil et d'intégration et veiller à sa promotion.

Mise en œuvre du plan d'actions

- Informer et accompagner les personnes qui désirent s'établir sur le territoire de la MRC en les orientant vers les services appropriés;
- Effectuer des activités de réseautage, d'accueil et autres avec les nouveaux arrivants, les entreprises et organisations du territoire;
- Mettre en place des activités et outils de sensibilisation de la population et de formation des intervenants sur les thématiques liées à l'immigration;
- Travailler de concert avec les communautés pour mettre en place les conditions favorables à l'attractivité et l'établissement durable de nouveaux arrivants sur le territoire de la MRC;
- Orienter les personnes nouvellement arrivantes ou les entreprises intéressées par la main d'œuvre immigrante vers les ressources appropriées du milieu.

Rôle de pivot entre les organisations locales et les autres organismes ou institutions

- Documenter les services offerts par les organisations œuvrant en immigration et pour l'attraction de nouveaux résidents ;
- Veiller à la sollicitation des intervenants appropriés ;
- Siéger sur le comité des agents du Réseau d'accueil estrien et travailler en étroite collaboration avec l'agente de liaison régionale du Réseau Estrien.

Exigences :

- Diplôme d'études universitaire ou collégial dans le domaine social, développement régional ou toute autre discipline pertinente ;
- Avoir de 3 à 5 ans d'expérience et une bonne connaissance des enjeux liés à l'immigration, à l'attraction des nouveaux arrivants et à l'employabilité en région ;
- Avoir de l'expérience dans la gestion et la coordination de projet ;
- Être familier avec le territoire et les organisations du Val-Saint-François serait un atout ;
- Avoir une excellente maîtrise du français écrit et parlé. Le bilinguisme serait un atout ;
- Être disposé à se déplacer entre les différentes municipalités du Val-Saint-François.

Profil recherché:

- Détenir un grand sens de l'organisation et des priorités
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative
- Détenir de bonnes aptitudes pour la résolution de problème
- Être dynamique et accueillant
- Être rigoureux

Notre proposition :

- Contrat d'une durée de trois (3) ans ;
- Semaine de 35 heures;
- Horaire de type variable avec possibilité de finir à midi les vendredis;
- Assurances et REER collectifs;
- Une équipe de travail stimulante et dynamique;
- La rémunération est établie selon la structure salariale du personnel de la MRC.

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature en faisant parvenir leur curriculum vitae ainsi que leur lettre de présentation au plus tard le vendredi 9 octobre 2020 à 12 h, à l'adresse suivante : communications@val-saint-francois.qc.ca