

Offres d'emplois

Consultation de l'offre d'emploi numéro: AMD-21-BPRE-700500

[Postuler maintenant](#)

Description

| | |
|--------------------------|---|
| Titre d'emploi | Préposée ou préposé au remorquage |
| Organisation | Agence de Mobilité Durable / App. Règlementation Stationnement |
| Destinataires | Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes |
| Type d'emploi à pourvoir | Banque de candidatures prévisionnelles |
| Période d'inscription | Du 12 juillet au 30 novembre 2021 |
| Salaire | Taux horaire (2018) : 18,25 \$ |
| Avis de modification | |

Catégorie d'emploi : Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Horaire :

Sur appel selon les besoins opérationnels. Les quarts de travail sont en général de 6h00 à 18h00 le jour et de 18h00 à 6h00 de nuit.

*Pour l'arrondissement Lachine l'horaire est: (3h00 à 15h00 ou 4h00 à 16h00 ou 6h30 à 18h00 ou 18h00 à 5h00)

*Pour l'arrondissement de Verdun l'horaire est: (3h00 à 17h00 ou 6h30 à 17h30)

Adresse : Dans les divers arrondissements de la Ville de Montréal

Ce processus vise à constituer une banque de candidatures afin de combler des besoins éventuels sur appel.

***** Si votre candidature est retenue, elle ne sera pas considérée pour un autre emploi à la Ville de Montréal jusqu'au mois d'avril 2022. *****

NOTRE OFFRE

L'agence de mobilité durable est à la recherche de préposés ou préposées au remorquage lors de périodes de chargement de neige durant la saison hivernale.

L'Agence de mobilité durable (Organisation paramunicipale) a pour mission de veiller à la gestion, à l'application de la réglementation et au développement innovant du stationnement tarifé, sur rue et hors rue, sur l'ensemble du territoire de la ville de Montréal. Elle contribue par son leadership à améliorer l'expérience client, le partage de la rue et l'occupation du domaine public en soutenant les actions qui favorisent la mobilité urbaine.

Votre mandat

Lors de périodes de chargement de neige durant la saison hivernale, vous parcourez en dépanneuse (avec un chauffeur), un territoire déterminé afin d'y relever les infractions aux règlements sur le déneigement. Vous faites remorquer des véhicules en vue d'assurer l'observance du règlement sur le déneigement.

Plus spécifiquement, vous :

- Émettez, lors d'une infraction aux règlements, un billet de contravention au moyen d'un micro-ordinateur portatif ou autrement en remettant une copie au conducteur du véhicule ou en la déposant sur le pare-brise du véhicule.
- Faites déplacer, au besoin, au moyen d'une dépanneuse (avec un chauffeur), tout véhicule enfreignant le règlement sur le déneigement ou sur l'arrêt interdit et faites part de l'état du véhicule sur le formulaire de remorquage.
- Faites un rapport de vos activités et remplissez divers formulaires.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES)
Advenant que le nombre de candidatures soit insuffisant, les candidats majeurs disposant d'un secondaire 3 ou 4 pourraient également être considérés.
- Aucune expérience n'est requise
- Veuillez noter que vous devez réussir une formation éliminatoire (rémunérée) afin d'accéder à l'emploi

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et suivez l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

[Offres d'emplois](#) [Aide](#)

[Énoncé de confidentialité](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.