

[Postuler maintenant](#)**Description**

Titre d'emploi	Agente ou agent de recherche - Cohabitation sociale et itinérance
Organisation	Arrondissement Le Plateau-Mont-Royal / Direction de la culture, des sports, des loisirs et du développement social / Section du développement social et expertise
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 17 décembre 2021 au 10 janvier 2022
Salaire	Échelle salariale (2021) : 57 370 \$ à 96 095 \$ Groupe de traitement : 29-001E
Avis de modification	

Catégorie d'emploi : Professionnel général. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agente ou agent de recherche (499810).

Horaire : 35 heures / semaine - possibilité de télétravail

Adresse : [201, rue Laurier Est, H2T 1G2](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (82381) pour une durée indéterminée.

NOTRE OFFRE

L'arrondissement du Plateau-Mont-Royal se définit comme un lieu d'exception, un endroit où il fait bon de vivre autant que de travailler. Il mise sur la fierté, l'expertise, les attitudes tant du savoir-faire que du savoir-être. Situé au pied de la montagne et au sommet de la terrasse Sherbrooke, le Plateau est un arrondissement central entièrement urbanisé, riche de son patrimoine architectural et de son dynamisme social, culturel et commercial.

Votre mandat

Responsable des dossiers d'itinérance et de cohabitation sociale à l'arrondissement, vous avez comme principal défi de rallier et coordonner les interventions des multiples collaborateurs impliqués dans ces dossiers. Vous coordonnez plusieurs groupes de travail incluant notamment avec des organismes communautaires, le réseau de la santé et des services sociaux, les services municipaux et le SPVM. Vous assurez la gestion des relations avec les citoyens et les commerçants dans vos mandats. Vous collaborez avec d'autres professionnels sur différents projets en développement social.

Plus spécifiquement, vous :

- analysez les politiques et les programmes en vigueur dans votre domaine d'intervention et formulez des recommandations appropriées;
- coordonnez et participez à des groupes de travail multidisciplinaires internes ou externes à la Ville;
- concertez divers intervenants dans la poursuite des projets portant sur la cohabitation sociale;
- préparez et rédigez divers rapports administratifs relatifs à votre travail.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire en sciences sociales, en criminologie, en travail social ou autre domaine pertinent
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en concertation, en intervention sociale, en planification et coordination de projets avec des organismes communautaires ou institutionnels
- Connaissance de la langue anglaise, un atout

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et suivez l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

[Énoncé de confidentialité](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.