



**Devenez
le ou la préposé(e) à l'entretien des parcs
que nous recherchons!**

Vous avez le pouce vert?

Vous avez envie de travailler dehors?

Vous avez du goût pour les fleurs?

Vous êtes méticuleux(se) et organisé(e)?

Vous voulez un emploi stable pour toute la saison?

Joignez-vous à notre équipe municipale dynamique et motivée!

Qui sommes-nous?

Située dans la MRC de Brome-Missisquoi, dans les Cantons de l'Est, la ville de Sutton est une charmante municipalité de plus de 4000 résidents permanents et 3500 villégiateurs. Elle est reconnue pour offrir un milieu de vie très apprécié de ses citoyens et de ses nombreux attraits naturels, récréotouristiques et culturels, mais aussi à son dynamisme communautaire. Ancrée dans une démarche de développement durable et de protection de ses paysages, l'équipe municipale déploie toute son énergie et ses compétences pour répondre aux besoins de ses citoyens.



Que ferez-vous?

La personne titulaire de ce poste sera responsable de l'entretien des espaces verts municipaux. Elle pourra aussi être appelée à effectuer toutes autres tâches connexes demandées par son supérieur.

Plus précisément, vous devrez :

- Vous assurer de la qualité et de la quantité des végétaux lors des achats;
- Planter et transplanter diverses fleurs annuelles et vivaces au gré des floraisons;
- Effectuer le désherbage des espaces verts de la Ville;
- Effectuer la taille des arbustes et l'entretien des végétaux;
- Identifier les maladies des végétaux et appliquer les traitements appropriés;
- Vous assurer de la propreté des parcs et des espaces verts.

Qui cherchons-nous?

Pour remplir les exigences du poste, vous devez :

- Détenir un diplôme d'études professionnelles en horticulture ou autre diplôme jugé équivalent;
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide;
- Être capable de travailler seul(e) ou en équipe et avoir un bon sens de l'organisation;
- Être disponible pour faire des heures supplémentaires au besoin;
- Être en bonne forme physique et capable de travailler à l'extérieur;
- Faire preuve de débrouillardise, d'autonomie et de jugement.

Quels seront vos avantages?

Le poste est régi par la convention collective en vigueur, dont voici les grandes lignes :

- Poste temporaire d'une durée de 6 mois, à temps plein, soit 40 heures/semaine;
- Horaire du lundi au vendredi de 7 h à 12 h et de 12 h 30 à 15 h;
- Horaire aménagé pendant la période estivale;
- Salaire horaire compétitif à partir de 27,51 \$ de l'heure.



POSTULEZ!

Si vous êtes prêt(e) à relever le défi, postulez immédiatement en nous envoyant votre curriculum vitae accompagné de votre lettre de présentation mentionnant le titre du poste **avant le 4 mars 2022 à 16 h 30** par courriel à :

Ville de Sutton
Direction générale
11, rue Principale Sud
Sutton (Québec) J0E 2K0

emploi@sutton.ca

Veuillez noter que nous accuserons réception de toutes les candidatures, mais ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Merci de votre intérêt!