



La Ville de Thetford Mines est à la recherche d'une personne compétente et créative pour combler un poste temporaire de conseiller(ère) en communication afin de remplacer un congé de maternité d'une durée approximative d'un (1) an à la Division des communications.

#### SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Sous l'autorité de la chef de Division aux communications, est responsable de la gestion du site Web (webmestre) ainsi de l'organisation des réceptions civiques et de certains événements municipaux. Rédige et émet les communiqués, organise et anime les conférences de presse et élabore les plans de communication. Est chargé(e) de la mise en œuvre des campagnes de promotion, de la production d'outils et de documents divers ainsi que du respect des normes graphiques.

#### EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études universitaire en communication ou toute autre formation pertinente à l'emploi ;
- Posséder de l'expérience dans le domaine des communications (un atout) ;
- Avoir une excellente maîtrise de la langue française parlée et écrite ;
- Comprendre et parler la langue anglaise (un atout) ;
- Posséder de la facilité pour la rédaction ;
- Avoir de bonnes aptitudes à s'exprimer en public.

#### SALAIRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Le salaire et les conditions de travail sont ceux déterminés à la convention collective des employés de bureau de la Ville de Thetford Mines. Le salaire annuel est de 67 765.36\$ pour un horaire de 35h par semaine.

La Ville de Thetford Mines souscrit au principe d'égalité et de chances en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité. Ce poste est ouvert aux femmes et aux hommes et certaines mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Les candidats retenus pourront être soumis à un test médical et ne doivent présenter aucun empêchement judiciaire en lien avec l'emploi.

Toute personne intéressée est invitée à transmettre son curriculum vitae par courriel à [rh@villethetford.ca](mailto:rh@villethetford.ca) **avant le 28 février 2022** ou à l'adresse suivante :

#### CONCOURS « CONSEILLER(ÈRE) EN COMMUNICATION »

Service des Ressources humaines  
144, rue Notre-Dame Ouest, case postale 489  
THETFORD MINES (Québec) G6G 5T3

Nous remercions tous les candidat(e)s de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.