

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Formatrice ou formateur
Organisation	Service de la concertation des arrondissements / Direction projets, programmes et systèmes / Division du développement, de l'exploitation et du pilotage de systèmes
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Poste vacant permanent (col blanc)
Période d'inscription	Du 18 février au 3 mars 2022
Salaire	

Échelle salariale (2018): 56 998 \$ à 73 641 \$ | Groupe de traitement: 12-044

À la suite du renouvellement de la convention collective, un ajustement salarial sera effectué en novembre 2022 selon l'échelle suivante : 61 696 \$ à 79 711 \$, et ce, de façon rétroactive à la date de nomination ou d'embauche.

Avis de modification

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: TECHNICIEN(NE)-FORMATEUR(-TRICE) (TRESORERIE) - CUM (713670).

Horaire: Flexible, 70 heures sur 2 semaines (mode hybride présentiel - télétravail)

Adresse: [425 Place Jacques-Cartier](#) | Station de métro à proximité

Ce processus vise à pourvoir 1 poste vacant permanent (77353).

NOTRE OFFRE

La Division du développement, exploitation et pilotage de systèmes (DEPS) du Service de la concertation des arrondissements (SCA) a comme mission de contribuer à l'amélioration des opérations quotidiennes en arrondissements; de soutenir les utilisateurs des systèmes informationnels tout en faisant la promotion de leurs besoins fonctionnels, et ce, afin d'améliorer les solutions informatiques utilisées. Afin d'assurer la réalisation de sa mission, la Division compte sur une équipe de pilotes de systèmes expérimentés et d'une équipe de soutien (formation, géomatique et processus) facilitant l'atteinte des objectifs qu'elle se fixe.

Votre mandat

En intégrant la DEPS, vous faites partie d'une équipe multidisciplinaire qui a pour cœur le développement d'outils novateurs et efficaces.

Plus précisément, en collaboration avec les différents membres de l'équipe formation, vous développez des outils d'accompagnement, diffusez en mode hybride des formations portant sur les différents systèmes pilotés par le SCA et validez l'acquisition des apprentissages requis par les clientèles desservies. Également, en collaboration avec les pilotes de systèmes, vous soutenez et supportez les clientèles desservies lors d'activités post-déploiement.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales tel que techniques de bureautique ou techniques administratives et un certificat universitaire pour instructeur en milieu de travail ou tout autre diplôme équivalent ou supérieur pertinent
- 4 années d'expérience pertinente tel que rédaction d'outils d'accompagnement, révision de matériel de formation, animation de formations relatives à l'utilisation de systèmes en appuis aux opérations, participation à des tests de systèmes informatiques et soutien informatique, etc.
- Maîtrise des techniques d'animation tant présentielles que distancielles, requis
- Maîtrise de l'utilisation des différents outils collaboratifs (Suite Google, Microsoft 365, etc...), requis
- Maîtrise des plateformes de visioconférence (ex. Meet, Zoom, Teams, etc...), requis
- Connaissances du fonctionnement d'un système d'apprentissage en ligne (LMS), atout
- Connaissances en graphisme , atout
- Connaissances de l'utilisation de logiciels-auteurs (ex. Articulate 360, Adobe Captivate, etc...), atout
- Sont souhaitables :
 - la connaissance des nouveaux services numériques à la ville et de leurs impacts opérationnels sur les employés de la Ville
 - la connaissance des domaines d'affaires desservis par le SCA (partenaires, systèmes supportés, etc.)
 - le développement de capsule en ligne
 - l'animation d'ateliers de travail

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à [l'Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types

d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

[Énoncé de confidentialité](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.