

[Postuler maintenant](#)**Description**

Titre d'emploi	<b>Chargée ou chargé de communication-Profil médias sociaux et communications numériques</b>
Organisation	<b>Arrondissement de Montréal-Nord</b>
Destinataires	<b>Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes</b>
Type d'emploi à pourvoir	<b>Emploi temporaire</b>
Période d'inscription	<b>Du 21 février au 4 mars 2022</b>
Salaire	<b>Échelle salariale (2022): 58 661 \$ à 98 257 \$ Groupe de traitement : 29-001E</b>
Avis de modification	

**Catégorie d'emploi :** Professionnel général. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: chargé.e de communication (406810)

**Horaire :** 35 h/semaine

**Adresse :** [4243, rue de Charlevoix H1H 5R5](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (83785) pour une durée d'environ 12 mois

**NOTRE OFFRE**

Vous vous démarquez par votre facilité à rédiger du contenu de qualité et les communications citoyennes vous interpellent ? Vous croyez que les relations avec la communauté et la participation citoyenne doivent être au cœur d'une approche de communication? Venez rejoindre notre équipe dynamique et contribuez à faire rayonner notre arrondissement!

**Votre mandat**

Être chargé(e) de communication à l'arrondissement de Montréal-Nord c'est consacrer environ 50% de votre temps à définir des stratégies en lien avec les médias sociaux, à produire des contenus (photos, vidéos, graphiques) pour les différentes plateformes, et à assurer une gestion des communautés. L'autre 50%? À développer des stratégies de communication humaines et innovantes pour informer les citoyens sur divers enjeux touchant leur quotidien. Plus spécifiquement c'est:

- Fournir votre aide-conseil en matière de communication à plusieurs directions;
- Recommander et mettre en oeuvre des plans d'action et des stratégies de communication afin d'atteindre au maximum les publics cibles;
- Mesurer la portée de vos diverses publications et effectuez des analyses et des rapports de performance pour la direction.
- Déployer la présence de l'arrondissement sur de nouvelles plateformes (Instagram et Twitter);
- Contribuer au rayonnement de l'arrondissement en assurant une image de marque cohérente et attractive.

**PROFIL RECHERCHÉ**

- Diplôme universitaire en communication, marketing, relations publiques, administration, ou autre domaine pertinent
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en développement de stratégies de communication pour les médias sociaux et numériques, en développement et mise en oeuvre de plans de communication, en rédaction et en relations avec les médias

**NOS AVANTAGES**

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

**POSTULEZ MAINTENANT!**

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et suivez l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

**DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION**

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

[Énoncé de confidentialité](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.