

TALINKO^{MD}

Recrutement de Cadres | Executive Search



TALINKO INC.

555 Boulevard René-Lévesque Ouest
Suite 800 Montréal (Québec) H2Z 1B1

<https://talinko.ca/>



PROFIL DU POSTE

Chef de division – Génie Direction des Services techniques

À propos de la Ville de Mont-Royal

Une oasis de verdure et un milieu de vie exceptionnel

Mont-Royal est située avantageusement en plein centre de l'île de Montréal. Elle charme par sa succession de magnifiques espaces verts et une architecture de haute qualité.

Des gens de toutes les origines choisissent d'ailleurs leur cité-jardin pour s'y établir.

Mont-Royal s'étend sur une superficie de 7,43 km² et abrite une population de **21 844 habitants**. Le français et l'anglais y sont tous deux parlés couramment. À défaut de constituer une destination touristique, la municipalité mise en contrepartie sur la qualité nettement supérieure des services offerts à ses résidents, les Monterois. On y retrouve 200 employés permanents et 350 durant la période estivale.

La Ville compte sept (7) directions, dont certaines comprennent différentes divisions. Toutes se rapportent à la direction générale.

Culture et Valeurs

La Ville est un **milieu inclusif** où la **diversité** est reconnue comme une force et où le **respect**, l'**écoute** et la **collaboration** sont essentiels.

Adresse

90, avenue Roosevelt
Ville de Mont-Royal (Québec) H3R 1Z5

Lieu du poste

Ville de Mont-Royal (Québec)

Supérieur immédiat

Directrice des Services techniques

Horaire

Poste à temps complet

Équipe

3 chefs de section
Indirects : 6 personnes

Personnes-ressources chez TALINKO

Personne à rejoindre pour le poste

Sylvie Gosselin

Conseillère – Acquisition de talents
sylvie.gosselin@talinko.ca
Tél. : (514) 926-2237

Elaine Martineau

Directrice Exécutive
[Profil LinkedIn](#)

Description sommaire

La Ville de Mont-Royal, reconnue pour ses services aux Monrois, est à la recherche d'un Chef de division – Génie / Direction des Services techniques, afin de diriger les activités de la division du génie pour l'ensemble de la Ville.

Le rôle consiste à superviser le personnel de l'ingénierie, les activités reliées aux études d'ingénierie, à la conception et à la réalisation de projets d'ingénierie de la Ville.

À travers ce poste, vous serez amené à planifier, diriger, coordonner, contrôler et évaluer l'ensemble des activités sous votre responsabilité. Vous collaborerez à établir les objectifs et les priorités de travail du service. La personne devra faire preuve d'innovation dans une optique d'amélioration continue. Le ou la titulaire participera à l'élaboration et à l'application des processus de travail, à l'encadrement et à l'organisation des différentes ressources pour permettre une efficacité et une efficience des processus.

Principales tâches et responsabilités

- Planifie, organise, dirige et contrôle les activités de sa division.
- Applique les politiques, normes et procédures de l'organisation et solutionne les problèmes administratifs de son unité et recommande certains changements en vue d'améliorer l'efficacité de la division.
- Prépare et gère le budget de sa division.
- Assure le développement des projets de sa division.
- Gère et coache une équipe d'employés cadres et d'employés syndiqués.
- Détermine avec son équipe les méthodes de réalisation et l'échéancier des contrats de réfection des infrastructures municipales tels voirie, aqueduc, égouts, éclairage, bâtiments, parcs et circulation.
- Recherche des techniques innovatrices pour améliorer le fonctionnement de la division.
- S'assure de la conformité des soumissions et du respect des échéanciers des projets sous sa charge.
- Supervise l'exécution des projets réalisés par son personnel.
- Négocie et approuve le paiement de suppléments aux entrepreneurs.
- Recommande le paiement provisoire et définitif des projets à la directrice.
- Assure un suivi des services offerts aux citoyens et garantis la collaboration avec les autres services de la Ville.
- Compile des statistiques et élabore des indicateurs de performance pour sa division.

Qualifications requises

Formation

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en génie
- Membre de l'ordre des ingénieurs du Québec

Expérience professionnelle

- Un minimum de 15 ans d'expérience dans le secteur d'activité dont au moins dix (10) ans d'expérience en gestion de projets et d'équipes (milieu syndiqué, un atout)
- Expérience dans le milieu municipal (atout)
- Expérience de gestion du génie
- Expérience en gestion budgétaire

NB. Veuillez noter que nous sommes également ouverts à un profil qui est plus en fin de carrière et qui aurait un minimum de 7 ans à donner.

Compétences

- Bonne connaissance de la suite Microsoft Office
- Bilinguisme tant à l'oral qu'à l'écrit (français et anglais)

Habilités spécifiques

- Fortes habiletés en gestion et en communication
- Bon gestionnaire de proximité
- Crédibilité
- Leadership d'influence
- Rigueur et sens des responsabilités
- Gestion du stress; calme
- Autonomie
- Esprit analytique
- Agent de changement
- Courage managérial
- Axé sur le service à la clientèle (externe et interne)
- Axé sur les actions, résolutions de problèmes et solutions

Parmi les défis du poste

- Revoir, améliorer, optimiser et standardiser les processus de travail
- Moderniser les outils
- Poursuivre la mise sur pied de contrôles internes et des KPI (indicateurs de performance)
- Jouer un rôle-conseils auprès de la directrice des services techniques
- Mobiliser les équipes : gérer efficacement son équipe (optimisation du temps) tout en axant sur la formation, le coaching et la mise à jour des connaissances, parfois en mode « télétravail »
- Faire de la vigie et s'inspirer des « meilleures pratiques »

Pourquoi se joindre à la Ville de Mont-Royal

- Ville dynamique et axée sur le service aux citoyens
- Ville en très bonne santé financière
- Valeurs véhiculées par l'organisation
- Défis stimulants du poste
- Ville de regorge de projets intéressants
- Équipe de direction compétente et professionnelle
- Bonne équipe à gérer : des gens compétents, travaillants

La Ville de Mont-Royal a des conditions avantageuses pour ses employés. Pour ce poste, elle offre, entre autres :

- Un salaire compétitif
- Des assurances collectives
- Un régime de retraite à prestations déterminées
- Du perfectionnement au travail

Principaux contacts chez TALINKO – Recrutement de Cadres

Elaine Martineau – Directrice Exécutive – TALINKO – Recrutement de Cadres

Sylvie Gosselin – Conseillère – Attraction de Talents - TALINKO – Recrutement de Cadres – Tel : (514) 926-2237(direct) sylvie.gosselin@talinko.ca

À propos de TALINKO – Recrutement de Cadres

Suivez TALINKO sur [LinkedIn](#) et visitez notre [site](#)

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

TALINKO est une firme de recrutement de cadres intermédiaires et supérieurs offrant également l'accompagnement dans le recrutement de membres de conseil d'administration ou comité avisé. Nous œuvrons dans différents secteurs d'activités.

Veuillez noter que le masculin est utilisé pour alléger le texte, et ce, sans préjudice pour la forme féminine.