

Description

Titre d'emploi **Aide-animatrice ou aide-animateur grade 2**
 Organisation **Arrondissement de Ville-Marie**
 Destinataires **Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes**
 Type d'emploi à pourvoir **Banque d'heures**
 Période d'inscription **Du 11 au 22 avril 2022**
 Salaire

Taux horaire: 19,65 \$ | Groupe de traitement: 12-25E

À la suite du renouvellement de la convention collective, un ajustement salarial sera effectué en novembre 2022 selon les taux horaires suivants : 21,27 \$ à 26,52 \$, et ce, de façon rétroactive à la date de nomination ou d'embauche. Une prime de 10% est accordée pour le travail de soir et de fin de semaine.

Avis de modification

Catégorie d'emploi: Emploi étudiant - Emploi d'été - Emploi saisonnier

Horaire: 35 h/semaine, du lundi au vendredi, de 11h30 à 18h30

Adresse: [800, boulevard de Maisonneuve Est, 18e étage](#)

Ce processus vise à pourvoir 3 poste pour la période estivale, de la mi-juin à la fin septembre.

NOTRE OFFRE

Le square Cabot est un parc urbain situé à l'intersection de la rue Sainte-Catherine Ouest et de l'avenue Atwater. On y propose une programmation culturelle et récréative innovante pour les citoyens de tout âge. Des événements sont organisés de façon hebdomadaire, en plus des animations qui sont planifiées quotidiennement.

Votre mandat

Vous œuvrez à l'animation estivale d'un parc urbain du centre-ville de Montréal où cohabitent des populations aux profils divers. Plusieurs personnes en situation d'itinérance fréquentent ce parc et sont encouragées à prendre part à la programmation qui y est offerte. En collaboration avec une équipe de spécialistes en loisirs, vous animez les activités prévues à la programmation et favorisez la pratique d'activités libres. Vous assistez les fournisseurs externes. Vous interagissez constamment et de façon courtoise avec la population du secteur et vous assurez le respect des mesures sanitaires. Plus spécifiquement, vous :

- Faites l'accueil et l'animation des activités auprès des usagers;
- Assurez le respect des mesures sanitaires;
- Voyez à la distribution et au rangement du matériel à la fin de chaque période;
- Dispensez les premiers soins en cas d'accident;
- Rédigez des rapports relatifs aux activités.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de secondaire III et, soit avoir suivi des cours dans une discipline appropriée tel qu'en loisirs ou en animation
- 6 mois d'expérience dans un travail permettant de se familiariser avec la nature de l'emploi tel qu'en animation, service à la clientèle, loisirs, plein air
- Connaissance de la langue anglaise niveau fonctionnel, souhaitable
- Certificat de secourisme général et RCR de niveau C et DEA, valide (durée totale de 16 heures et octroyé par un organisme reconnu), souhaitable
- Certificat en animation, niveau 1 ou 2, reconnu par la Ville de Montréal ou un diplôme d'aptitude aux fonctions, souhaitable

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à [l'Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

[Énoncé de confidentialité](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.