



## Architecte technologies de l'information

### Technologies de l'information | Concours 2022-49-EXT

#### À propos de la Ville de Boisbriand

Située à la porte d'entrée de la région des Basses-Laurentides, Boisbriand offre une panoplie d'activités communautaires, culturelles et sportives à plus de 27 000 citoyens. Ville à caractère résidentiel, commercial et industriel, sa situation géographique privilégiée, au carrefour des autoroutes 13, 15 et 640, est un atout considérable. Boisbriand charme par son offre de services, ses espaces verts et son accessibilité aux berges de la rivière des Mille Îles.

L'engagement, l'intégrité, le respect et l'équité sont au cœur de l'identité et de la culture organisationnelle.

Boisbriand, une ville à proximité des grands centres où il fait bon vivre au rythme de nos vies!

#### Principaux rôles et responsabilités

Sous l'autorité du directeur du Service des technologies de l'information, la personne titulaire de ce poste assure la gestion et la maintenance de l'infrastructure technologique et des réseaux de télécommunications. Elle voit également à l'élaboration et à l'application de directives, de politiques, de programmes et de procédures en lien avec les opérations du service.

#### FONCTIONS PRINCIPALES

- Planifie, organise, coordonne, implante et contrôle l'ensemble des technologies sous sa responsabilité et veille à leur entretien et leur évolution en vue d'assurer la stabilité, disponibilité, performance et sécurité en accord avec les objectifs et les orientations établis;
- Recommande, planifie, organise, implante et contrôle la mise en place des stratégies requises au niveau de la sécurité des actifs informationnels tout en assurant une vigie;
- Évalue et analyse les besoins relatifs aux divers systèmes sous sa responsabilité, formule des recommandations d'achat, de développement ou d'utilisation appropriée des équipements et logiciels;
- Développe, implante et voit à l'amélioration des normes et des processus de travail permettant d'assurer une qualité optimale des systèmes sous sa responsabilité;
- Élabore les normes, standards, méthodologies, processus, procédures, outils et systèmes de contrôle reliés à l'optimisation des processus d'affaires, des plans de relève, ainsi que la documentation pertinente;
- Conseil et approuve selon la politique d'achats, l'acquisition de biens, d'équipement et de services nécessaires aux activités sous sa responsabilité;
- Participe à l'élaboration du budget dans ses champs d'activités et du programme triennal d'immobilisation et en effectue leur suivi;
- Agit à titre d'expert de son domaine auprès des autres services et de ses collègues et peut être appelé à coordonner le travail d'une équipe pour la réalisation de divers mandats;
- Reçoit les différentes demandes, traite les requêtes, analyse l'impact et les alternatives et identifie les solutions technologiques appropriées et en assure le suivi;

#### QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES

- Baccalauréat en informatique ou toute autre formation jugée pertinente;
- Minimum de 5 ans dans un poste similaire;
- Maîtrise des environnements d'infrastructure réseau, commutateurs, VPN, pare-feux, plateforme de gestion des réseaux sans fil
- Maîtrise des environnements SAN et NAS, des grappes de serveurs et des environnements virtuels VMware ESXi
- Excellente connaissance des technologies et des plateformes de gestion de téléphonie IP
- Excellente connaissance des environnements Microsoft et Microsoft 365.
- Excellentes aptitudes pour les relations interpersonnelles et la communication à tous les niveaux hiérarchiques et vision orientée vers l'approche client;
- Adaptabilité et aisance à changer rapidement les priorités en fonction des urgences;
- Orienté vers les résultats et apte à mener plusieurs dossiers en parallèle, à travailler sous pression et en équipe;
- Esprit d'analyse, organisation, planification et habileté en résolution de problèmes;
- Écoute active, rigueur, diplomatie, autonomie, discrétion et confidentialité.
- Bonnes connaissances du français tant à l'oral qu'à l'écrit et des logiciels Word, Excel et Outlook;

#### Salaire, horaire et avantages

La rémunération annuelle se situe entre 84 789 \$ et 105 986\$. Au salaire s'ajoute un programme d'avantages sociaux des plus concurrentiels prévus au *Manuel de conditions professionnelles d'emploi du personnel cadre*, dont un fonds de pension. L'entrée en fonction est prévue en juillet 2022.

#### Pour postuler

La personne intéressée à poser sa candidature doit s'inscrire sur le site Internet de la Ville de Boisbriand : [ville.boisbriand.qc.ca/services/services-en-ligne](http://ville.boisbriand.qc.ca/services/services-en-ligne) dans la section « offres d'emploi » et joindre son curriculum vitae et sa lettre d'intérêt au plus tard le **18 mai 2022, 9 h**.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Le processus de sélection pourrait comprendre un (ou des) test(s) en complément de l'entrevue.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez communiquer avec le Service des ressources humaines au (450) 435-1954 poste 7421. La Ville de Boisbriand souscrit au principe d'égalité d'accès à l'emploi. L'usage du masculin dans ce document a pour unique but d'alléger le texte.