

[Postuler maintenant](#)**Description**

Titre d'emploi	<b>Directrice ou directeur - poursuites pénales et criminelles</b>
Organisation	<b>Service des affaires juridiques</b>
Destinataires	<b>Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes</b>
Type d'emploi à pourvoir	<b>Emploi régulier</b>
Période d'inscription	<b>Du 23 mai au 13 juin 2022</b>
Salaire	<b>Échelle salariale (2022): 134 260 \$ à 167 828 \$ - Maximum mérite: 201 395 \$   Classe FM-11</b>
Avis de modification	

**Catégorie d'emploi:** Directrice ou Directeur

**Horaire:** Selon modalités prévues aux Conditions de travail des cadres - possibilité de télétravail

**Adresse:** [775, rue Gosford](#) | Station de métro à proximité

Ce processus vise à pourvoir poste régulier (49448). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire, au service des affaires juridiques à la direction des poursuites pénales et criminelles.

## NOTRE OFFRE

Le Service des affaires juridiques de la Ville de Montréal a entamé une transformation organisationnelle afin de gagner en efficacité et en efficience. Dans ce contexte, nous sommes à la recherche d'un gestionnaire expérimenté et rassembleur souhaitant relever d'importants défis liés à l'élaboration et la mise en oeuvre d'un nouveau modèle organisationnel en matière de gestion des poursuites pénales et criminelles.

À titre de directrice ou directeur des poursuites pénales et criminelles, vous dirigez une équipe d'envergure composée d'une centaine d'employés, dont quatre gestionnaires se rapportant directement à vous. Dans une optique de modernisation technologique de la court numérique, vous avez le leadership pour mobiliser votre équipe à travers le changement de prestation de services.

### Votre mandat

Relevant du directeur du Service des affaires juridiques et avocat en chef, vous gérez l'ensemble des activités de la Direction des poursuites pénales et criminelles et conseillez l'Administration sur toute matière relevant de votre champ de responsabilités.

Vous avez comme principal défi de poursuivre la mise en place du modèle et l'amélioration du nouveau modèle organisationnel. Vous implantez des mesures d'amélioration de la performance et élaborez des indicateurs à des fins de comparaison avec d'autres organisations similaire et d'évaluation d'efficacité. Vous avez également

comme défi d'implanter des mesures de reddition de comptes et d'imputabilité pour les membres de votre équipe. De plus, vous appliquez une approche de gestion stratégique basée sur la détermination et le suivi d'objectifs mesurables cohérents avec le plan stratégique de la Ville. Plus spécifiquement, vous devez:

- assurez la poursuite sur l'ensemble du territoire de la Ville de Montréal;
- participez à l'identification des enjeux, à la détermination des priorités et à l'élaboration des objectifs de la Direction des poursuites pénales et criminelles;
- dirigez les activités de la Direction des poursuites pénales et criminelles visant un traitement rapide et efficace des dossiers de la poursuite;
- recommandez toute nouvelle disposition ou tout amendement aux lois existantes ou tout décret en vue de doter la Ville d'un cadre législatif adapté à ses objectifs et à son rôle en matière pénale et criminelle; analyser les impacts de toute modification législative sur la gestion de votre direction;
- émettez, au besoin, des avis sur les projets de règlements municipaux ou suggérer des modifications à apporter aux règlements existants;
- élaborer des stratégies d'intervention et représenter la Ville devant les instances impliquées, notamment les instances gouvernementales;
- collaborez avec les intervenants internes et externes afin d'assurer la cohésion des actions de tous les intervenants dans le fonctionnement de la poursuite;
- établissez et maintenez des liens avec les organismes communautaires ou autres œuvrant dans les secteurs du soutien aux victimes d'actes criminels, du développement de programmes de réhabilitation ou tout autre secteur permettant d'améliorer les services à la population en matière d'affaires pénales et criminelles.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

- Baccalauréat en droit ou autre domaine pertinent
- 10 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en matière de poursuites pénales et criminelles
- 5 années d'expérience en gestion ou coordination d'équipe de travail
- Être membre en règle du Barreau du Québec

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

## **NOS AVANTAGES**

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.



## POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à [l'Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)