

TECHNICIEN(NE) ARBORICOLE

50 % DES TÂCHES DU POSTE SONT DE
NATURE ADMINISTRATIVE ET 50 % SONT
DES TÂCHES EFFECTUÉES SUR LE
TERRAIN

POSTE TEMPORAIRE
À TEMPS COMPLET
(Contrat jusqu'au 31 décembre 2024)

DIRECTION DES
TRAVAUX PUBLICS



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Pour poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental, et offrir une qualité de services aux citoyens, nous avons besoin de candidats de choix, comme vous, afin de combler notre équipe grandissante. **Aidez-nous à façonner le Brossard de demain!**

PRINCIPALES TÂCHES

- Vérifie l'état de santé des arbres et des végétaux ainsi que leurs conditions structurales et environnementales, procède à l'inspection et à l'évaluation des arbres sur les terrains et détermine la propriété des arbres et végétaux à l'aide de plans et prise de mesure. Collabore à la stratégie de dépistage et de prévention dans le but de préserver les arbres;
- Est responsable de mettre en place un programme triennal de plantation;
- Veille à maintenir à jour l'inventaire des arbres de la Ville afin d'obtenir un portait fiable de la canopée;
- Produit des estimations selon les projets à l'étude. Valide et contrôle les estimations fournies par les firmes de consultants externes en conformité avec la politique de gestion contractuelle de la Ville;
- Assure la gestion des contrats après octroi, s'assure du respect des coûts et de la qualité des ouvrages, contrôle l'avancement des travaux, rédige les ordres de changement, vérifie les autorisations des paiements progressives et finales des travaux en vue de recommander les paiements aux entrepreneurs, dirige l'inspection provisoire et finale et rédige les rapports requis. (Ex. : arboriculture, plantation, traitement des arbres, etc.);
- Assure le suivi de mandats octroyés à des firmes de consultants externes, en conformité avec les exigences de la Direction des Travaux publics;
- Assure un support technique et de planification auprès des différents intervenants;
- Effectue le suivi quotidien des entrepreneurs, planifie et donne les directives de travaux à effectuer, concilie les bons de travail avec les factures soumises, effectue la vérification administrative et en assure la conformité;
- Résous, dans le cadre de ses fonctions, diverses problématiques avec les citoyens, entrepreneurs et les différents services gouvernementaux;
- Effectue des recherches auprès de différentes municipalités, collige et consolide l'information face à différentes problématiques (benchmarking);



Sous la supervision du coordonnateur gestion contractuelle, le technicien est responsable de la planification, de l'organisation, de la réalisation et du contrôle des différents projets de développement ou de réfection d'infrastructures municipales relevant de sa compétence.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Travailler dans une équipe dynamique dans une Ville en pleine expansion
- La possibilité de participer à des projets transformationnels passionnants
- Une carrière au service des citoyens
- Un horaire 40 heures par semaine réparti sur 4 jours et demi
- Un salaire horaire de 32.49\$ et 41.46\$ selon l'expérience

DATE LIMITE : 20 juin 2022

- Sous la supervision du coordonnateur gestion contractuelle, élabore et prépare des devis techniques, s'assure de leur conformité avec les lois et règlements existants, effectue des calculs, planifie et prépare les documents d'appels d'offres, prépare les bordereaux de prix;
- Prépare des rapports administratifs et techniques, effectue l'estimation des coûts et des études de faisabilité;
- Émet des recommandations au coordonnateur gestion contractuelle en lien avec les projets courants ou à l'étude;
- À partir de problématiques diverses reliées aux activités des Travaux publics, collecte les données, en fait une analyse et rédige les actions ou recommandations à prendre sous forme de note de service;
- Effectue des forages de données dans les diverses bases de données et émet des recommandations.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Diplôme d'études collégiales en paysage et commercialisation en horticulture ornementale, en aménagement paysager ou en agronomie;
- De deux (2) à trois (3) années d'expérience pertinentes à la fonction;
- Posséder un permis de conduire valide;
- Détenir une carte de sécurité sur les chantiers de construction (ASP);
- Détenir une bonne connaissance des logiciels de dessin assisté par ordinateur et de leurs instruments (JMAP, ARCGIS);
- Capacité de synthèse, d'organisation et de planification;
- Aptitude pour le travail d'équipe;
- Doit démontrer de la créativité dans l'organisation de son travail ainsi que dans la réalisation des tâches qui lui sont confiées;
- Possède du leadership et de l'entregent pour la recherche d'informations dans le réseau municipal ou privé;
- Débrouillardise.

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le **poste EXT-2022-42 Technicien(ne) arboricole** à la Direction des travaux publics sont priées de poser leur candidature **au plus tard le 20 juin 2022** en cliquant sur le lien suivant :

www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/technicien-ne-arboricole/10295614

VILLE DE BROSSARD

Direction des ressources humaines
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

brossard.ca

 **brossard**