

[Postuler maintenant](#)**Description**

Titre d'emploi	<b>Contremaître(sse) – Horticulture et parcs (Anjou)</b>
Organisation	<b>Arrondissement d'Anjou / Direction des travaux publics</b>
Destinataires	<b>Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes</b>
Type d'emploi à pourvoir	<b>Emploi régulier</b>
Période d'inscription	<b>Du 27 juillet au 8 août 2022</b>
Salaire	<b>Échelle salariale (2022): 76 752 \$ à 95 936 \$   Classe FM-05</b>
Avis de modification	

**Catégorie d'emploi:** Contremaîtresse ou Contremaître

**Horaire:** 38 h/semaine, selon les besoins opérationnels (jour, soir, semaine et fin de semaine)

**Adresse:** [7171, rue Bombardier, Anjou \(Québec\), H1J 2E9](#)

Cet affichage pourrait servir à combler d'autres postes de cet emploi, ou d'emplois de la même famille dont le profil recherché est similaire, au sein de l'arrondissement d'Anjou.

**NOTRE OFFRE**

L'environnement, l'horticulture et les espaces verts vous passionnent! Vous êtes reconnu pour vos habiletés en gestion d'équipes diversifiées et en planification, cette opportunité est pour vous !

La Direction des travaux publics de l'arrondissement d'Anjou recherche une ou un gestionnaire dynamique, sympathique et d'expérience pour se joindre à sa bienveillante équipe de gestion.

**Votre mandat**

Responsable d'une équipe diversifiée d'environ 15 personnes, vous supervisez l'exécution des travaux d'horticulture, d'élagage et de plantation d'arbres.

Autant en période estivale que pendant la période hivernale, vous pouvez être appelé à gérer d'autres activités de la division Voirie-Parcs. Par exemples: En période estivale: propreté voirie et parcs; événements spéciaux, aires de jeux, mobiliers urbain, métiers etc. ... en période hivernale : déneigement en régie ou à contrat. Plus spécifiquement, vous:

- Coordonnez les travaux d'entretien horticole, arboricole et de plantation des arbres dans l'emprise municipale, dans les parcs et les terre-pleins;
- Veillez à la réalisation des travaux d'entretien et de réparation mineure d'espaces verts, des aires de jeux, du mobilier urbain, de l'entretien des patinoires extérieures ainsi que la gestion des événements spéciaux (loisirs);
- Veillez au respect des normes et directives de santé et sécurité au travail pour les employés et participez, avec les responsables de la santé et sécurité, à

l'établissement et à la mise à jour de celles-ci;

- Assurez la mobilisation de l'équipe de travail diversifiée, la dotation des postes, un climat de travail respectueux, le développement des compétences et de la relève, les besoins de formation, etc.

Des questions ? N'hésitez pas à communiquer avec Marie-Christine Piché [marie-christine.piche@montreal.ca](mailto:marie-christine.piche@montreal.ca) conseillère en acquisition de talents

## PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en horticulture ou dans un domaine jugé pertinent
- Attestations d'études collégiales (AEC) ainsi que les diplômes d'études professionnelles (DEP) en horticulture ou dans un domaine jugé pertinent et combinés avec de l'expérience liée à l'emploi seront également considérés
- 4 années d'expérience pertinente dans le domaine de l'horticulture, de l'entretien des parcs et des terrains sportifs
- 2 en gestion ou coordination inclusive d'équipe de travail diversifiée, de préférence en milieu syndiqué
- Permis de conduire valide (classe 5)
- Carte de sécurité sur les chantiers (ASP) valide
- Bienveillance, détermination, rassembleur.se, agilité

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

## NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

## POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à [l'Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

[Énoncé de confidentialité](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.