

CHEF DE DIVISION - BIBLIOTHÈQUE NUMÉRIQUE ET SERVICES TECHNIQUES

1 POSTE CADRE
À TEMPS COMPLET

Direction de la bibliothèque



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Pour poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental, et offrir une qualité de services aux citoyens, nous avons besoin de candidats de choix, comme vous, afin de combler notre grande équipe. **Aidez-nous à façonner le Brossard de demain!**

MANDAT

Relevant du(de la) directeur(trice) de la Bibliothèque, le titulaire du poste, planifie, organise, dirige, coordonne et contrôle l'ensemble des activités en lien avec le développement des collections, des acquisitions ainsi que du traitement matériel et intellectuel des documents imprimés et des ressources numériques. Il a aussi la responsabilité d'assurer le développement technologique de la bibliothèque.

PRINCIPALES TÂCHES

- Planifie, organise, dirige et contrôle l'ensemble des opérations sous sa responsabilité;
- Planifie et coordonne les activités reliées au développement des collections dans les différentes langues et supports en fonction de la politique de développement des collections et des besoins d'une clientèle diversifiée;
- Développe la bibliothèque numérique et son offre de service;
- Identifie les besoins technologiques, les modes d'acquisition, les solutions et les fournisseurs;
- Assure le bon fonctionnement, la maintenance et l'implantation de différents systèmes et des plateformes de services informatisés de la bibliothèque (logiciels, passerelles, bases de données, SIGB, etc);
- Assure le paramétrage et les opérations d'administrateur du SIGB;
- Prépare des rapports financiers, statistiques et autres, à la demande de son supérieur immédiat;
- Gère, mobilise et encadre une équipe composée de techniciennes, techniciens et commis sous sa supervision conformément aux politiques, aux normes, aux procédures et à la convention collective en vigueur;
- Délègue des dossiers et fournit l'encadrement et la formation appropriée à son personnel;
- Participe à la dotation et à la planification des effectifs de son secteur, à l'accueil et l'intégration ainsi qu'à la formation des employés sous sa supervision;



CE QUE NOUS OFFRONS

- Travailler dans une équipe dynamique dans une Ville en pleine expansion
- La possibilité de participer à des projets transformationnels passionnants
- Une carrière au service des citoyens
- Un poste permanent
- Une rémunération et des avantages concurrentiels, dont la cotisation à un régime de retraite à prestation déterminée et l'accès à un régime d'assurances collectives complet
- Un salaire annuel de 83 182 \$ à 103 908 \$ selon l'expérience
- Un mode de travail hybride

DATE LIMITE : 18 septembre 2022

- Propose et recommande un plan de développement des infrastructures nécessaires aux activités de la direction;
- Évalue le rendement et effectue le suivi disciplinaire au besoin;
- Gère les ressources matérielles et physiques de son secteur de travail;
- Prépare et recommande les budgets annuels et le PTI de sa division à la direction et en assure le contrôle;
- Participe au processus d'appels d'offres public;
- Veille au respect des contrats d'utilisation et d'entretien (licences, renouvellement, etc.);
- Repère et complète les demandes de subvention des différentes instances auxquelles la bibliothèque peut bénéficier;
- S'assure d'un haut niveau de satisfaction de la clientèle interne et externe quant au service rendu par sa division;
- En collaboration avec son supérieur, établit les indicateurs clés de performance pour évaluer la contribution de sa division et recommande les actions à mettre en place afin d'améliorer le niveau de performance.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Détenir une Maîtrise en bibliothéconomie et sciences de l'information;
- Avoir au moins trois (3) à cinq (5) années d'expérience dans une fonction similaire dans une bibliothèque publique, de préférence en milieu municipal;
- Expérience en gestion de personnel dans un environnement syndiqué;
- Maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit et maîtrise de la langue anglaise à l'oral et à l'écrit;
- Connaissance des lois, règlements et pratiques régissant le secteur d'activité;
- Bonne connaissance des outils informatiques;
- Capacité d'analyse, prise de décision et jugement;
- Aptitude à constituer des équipes performantes;
- Savoir gérer les ressources humaines, financières et matérielles;
- Orientation vers la clientèle;
- Orientation vers les résultats;
- Autonomie;
- Habilités techniques et professionnelles.

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le **poste EXT-2022-73 Chef de division – Bibliothèque numérique et services techniques** à la Direction des bibliothèques sont priées de poser leur candidature **au plus tard le 18 septembre 2022** en cliquant sur le lien suivant :

www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/chef-de-division-bibliotheque-numerique-et-services-techniques/10923564

VILLE DE BROSSARD

Direction des ressources humaines
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

brossard.ca

 **brossard**