



Gouvernement régional
d'Eeyou Istchee Baie-James
Eeyou Istchee James Bay
regional Government

OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR DES FINANCES

ET TRÉSORIER

Le genre masculin est employé sans discrimination dans le but d'alléger le texte.

Le Gouvernement régional d'Eeyou Istchee Baie-James (GREIBJ) représente une initiative historique en vue d'harmoniser les relations entre les Jamésiens et les Cris au chapitre de la gouvernance du territoire d'Eeyou Istchee Baie-James situé au nord du 49^e parallèle. Cette approche avant-gardiste permet aux deux communautés de contribuer de manière significative à la prospérité du territoire porteur d'avenir en exerçant des pouvoirs en matière de gestion municipale et d'aménagement du territoire sur le plus vaste territoire du Québec.

C'est dans ce contexte que le GREIBJ est à la recherche d'un candidat dynamique, motivé et engagé pour pourvoir le poste de **Directeur des finances et trésorier**, à **Matagami**.

PRINCIPALES FONCTIONS

Sous l'autorité du directeur général, le directeur des finances et trésorier est responsable de la gestion des finances et de la trésorerie du GREIBJ :

- Il voit à planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les opérations des services financiers et de comptabilité. Il élabore et met en oeuvre les procédures et les systèmes financiers de l'organisation. Il fixe les normes de rendement et prépare divers rapports pour la Direction générale.
- Plus spécifiquement, il est responsable des activités reliées aux budgets d'opération et d'immobilisations, à la préparation des états financiers et leur vérification, à la planification des besoins financiers du Gouvernement régional ainsi qu'au contrôle des activités courantes : évaluation, taxation, perception, comptabilité, paie, achats, comptes payables, informatique et assurances générales.

CONDITIONS D'EMPLOI

Poste permanent, à temps plein
(**37,5 heures par semaine**)

Salaire entre **98 592 \$** et **124 894 \$**
selon expérience et compétences

Avantages sociaux concurrentiels
incluant une **prime d'éloignement**
annuelle de 7 000 \$, régime de retraite
à prestations déterminées et régime
d'assurance collective

EXPÉRIENCE ET COMPÉTENCES REQUISES

- Posséder une expérience pertinente en comptabilité, en vérification, en budgétisation, en planification et en analyse financière ou dans toute autre activité à caractère financier, préférablement dans un environnement municipal ou dans le secteur public ou parapublic
- Démontrer une bonne connaissance des lois et des principales normes pertinentes au secteur d'activité. Une connaissance approfondie des règles de gestion de trésorerie est essentielle
- Détenir une formation universitaire en sciences comptables, en administration avec spécialisation en finances ou l'équivalent
- Toute combinaison de formation et d'expérience sera considérée au mérite
- Connaissance des applications informatiques usuelles et des systèmes comptables
- Excellentes habiletés à communiquer dans les deux langues (français et anglais), un atout

CANDIDATURE

par courriel avant le 17 février 2023

recrutement@equipebleu.com