



Moderne et tournée vers l'avenir, Longueuil est la ville-centre de l'agglomération de Longueuil qui regroupe plus de 434 000 personnes. Longueuil se distingue par la qualité des services essentiels qu'elle offre à sa population, par sa programmation culturelle riche et variée, de même que par son fort potentiel de développement économique. Forte de ses 360 ans d'histoire, Longueuil propose aussi un milieu de vie stimulant et accueillant propice à l'épanouissement des familles, dans lequel se côtoient de grands espaces verts, des quartiers résidentiels et urbains paisibles ainsi qu'un milieu d'affaires prospère. Elle offre une rémunération globale et une gamme d'avantages sociaux concurrentielles. La Ville souscrit également à un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage la progression de ses employés au sein de son organisation.

**Titre de l'emploi :**

Technicienne administrative ou technicien administratif - Génie

**Direction :**

Génie

**Service :**

Gestion, budget et investissements

**Catégorie :**

Col blanc

**Domaine d'emploi :**

Bureau et technique

**Salaire :**

27,97\$ - 36,83\$

**Type d'engagement :**

Régulier Temps plein

**Horaire :**

Article 26.01 - 33.75 heures

**Lieu de travail :**

Tour SSQ - 1225, rue St-Charles Ouest - Télétravail possible selon la politique interne

**Concours numéro :**

GNI - 2023 - 8

**Durée de l'affichage :**

Du 2023-02-03 08:00 au 2023-02-16 23:59

**Mandat :**

La technicienne administrative ou le technicien administratif – génie effectue diverses tâches relatives aux procédures opérationnelles de la Direction du génie afin d'en accroître l'efficacité. La personne répond, accompagne et guide le public, les employés ou autres intervenants désirant obtenir de l'information sur divers sujets en lien avec son secteur d'activité, dont principalement le transport et la mobilité active. Elle analyse et traite diverses requêtes des différents services et identifie les particularités et les problèmes possibles relatifs aux procédures opérationnelles et recherche et élabore des solutions. Elle participe à l'élaboration, au suivi et aux analyses du budget d'opération et au plan triennal d'immobilisations.

**Exigences :**

- Diplôme d'études collégiales en génie civil ou en techniques de comptabilité et de gestion ou dans tout autre domaine pertinent lié à ces fonctions;
- Une (1) à deux (2) années d'expérience pertinente;
- Bonne connaissance des règlements, lois et ordonnances concernant la circulation et la mobilité active et autres services de la Direction du génie;
- Bonne connaissance des techniques, méthodes et pratiques en usage dans le domaine du génie;
- Esprit d'analyse et de synthèse;
- Rigueur et méthodologie;
- Initiative et esprit d'innovation;
- Très bonne connaissance du français;
- Esprit d'équipe;
- Connaissance de Word, Excel, Outlook, Powerpoint, Oracle, Access, Adobe standard;
- Posséder un permis de conduire valide.

**\*Pour les candidats de l'interne, nous vous invitons à consulter la section «Affichages modèles» disponible sur l'intranet pour plus d'informations.**



*La Ville applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Ce programme est conforme à la Charte des droits et libertés de la personne du Québec et a été mis en place dans le cadre de la Loi sur l'accès à*

*l'égalité en emploi dans des organismes publics. Dans ce cadre, nous invitons les employés et les candidats à compléter leur profil en répondant aux questions qui ont pour objet d'identifier les personnes membres de ces groupes. Les renseignements recueillis lors de cette identification ne serviront qu'aux fins de l'application de la Loi et seront strictement confidentiels. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue.*

**Processus de sélection :**

Afin de s'arrimer aux nouvelles réalités du télétravail et de l'organisation flexible du travail, prendre note que la Ville de Longueuil privilégie des processus de sélection en vidéoconférence et ce, tant pour les employés internes que pour les candidats externes.

Également, prendre note que le processus de sélection débute uniquement une fois que l'affichage est terminé. Pour les candidats retenus, les premières correspondances se feront par courriel. Merci de rester à l'affût de ces derniers et de consulter régulièrement vos courriels indésirables.

[longueuil.quebec/emplois](http://longueuil.quebec/emplois)

**longueuil**  
