



Préposé ou préposée à l'Écocentre

Ce qui t'attend

Le rôle principal et habituel consiste à accueillir les citoyens et citoyennes à l'Écocentre, à les diriger vers les endroits appropriés pour se départir des matières résiduelles et à exercer une surveillance générale des opérations de déchargement en faisant respecter les procédures et les règlements en vigueur. (Poste syndiqué)

L'équipe et l'environnement de travail

À la Ville de Lévis, on est motivés par la possibilité de faire une différence pour les citoyens. Ici, on a à cœur le recyclage et l'importance de donner une seconde vie aux matières résiduelles au sein de la Direction de l'Environnement. Joins-toi à l'équipe de 12 personnes pour faire partie de ce défi.

Principales responsabilités

- Accueille les citoyens et citoyennes et valide la preuve de résidence ou la procuration. Gère la file de véhicules et contrôle les accès. Guide les citoyens et citoyennes vers les points de dépôt et conteneurs appropriés sur le site.
- Valide la nature et la quantité des matières apportées et s'assure de leur admissibilité.
- Exerce une surveillance générale du déchargement des matières résiduelles et s'assure du respect des procédures pour la bonne marche des opérations. Informe les citoyens et citoyennes des principaux règlements de l'Écocentre.
- Voit à la sécurité et à la propreté des lieux.
- Perçoit des usagers et des usagères les montants prévus, rédige les factures, comptabilise et balance les entrées journalières et les montants réclamés.
- Rapporte promptement au contremaître ou à la contremaîtresse à l'exploitation tout événement tel que bris, accident ou autre, survenant dans l'exécution de ses fonctions et nécessitant l'attention immédiate du responsable de la Ville.

Profil recherché*

- Diplôme d'études secondaires (DES)
- Minimum de six (6) mois d'expérience pertinente à la fonction
- Permis de conduire classe 5
- Bon service à la clientèle
- Travail d'équipe

Conditions de travail

Salaire : \$20.41 - \$25.06 CAD Taux horaire

Cet emploi est pour toi? Postule maintenant!

Les personnes répondant aux exigences de la fonction et intéressées à présenter leur candidature doivent postuler par le biais du Site de recrutement de la Ville de Lévis (<https://atlas.workland.com/careers/ville-de-levis>) et joindre une copie de leur curriculum vitae.

La date limite pour postuler est à titre indicatif seulement puisque nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.

*Cette liste représente les compétences les plus importantes pour le poste

Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi.