



Agent/e de développement patrimoine et culture

Division culture, bibliothèque et patrimoine

Vous souhaitez intégrer une équipe dynamique avec laquelle vous pourrez contribuer au rayonnement de notre ville?

NOUS AVONS L'EMPLOI PARFAIT POUR VOUS!

Notre offre

- Une culture d'entreprise à dimension humaine où règne une belle ambiance
- Un horaire de travail de 36 h par semaine, flexible et réparti sur 4,5 jours (congé le vendredi PM!)
- Le télétravail (mode hybride) jusqu'à 50 % du temps de travail
- Un salaire annuel entre 69 117 \$ et 86 396 \$
- Une banque de 15 jours de congés maladie/obligation familiale par année, monnayés si non utilisés
- Des conditions de travail très intéressantes : vacances, assurances collectives, télémédecine, régime de retraite à prestations déterminées et plus encore!

Votre mandat

Relevant de la cheffe de la division culture, bibliothèque et patrimoine et travaillant en étroite collaboration avec elle, la personne titulaire du poste analyse la faisabilité de projets et en fait la planification en cohérence avec les orientations stratégiques de sa division. Elle élabore, recommande et met en place des programmes et des politiques dans son champ d'expertise. Elle assure la gestion des services et des activités de la culture et du patrimoine, et ce, en cohérence avec les priorités établies avec sa supérieure immédiate.

Personne-ressource auprès des partenaires internes et externes pour tout ce qui a trait à la connaissance, la protection et la mise en valeur de la culture (arts de la scène, visuels et médiatiques, métiers d'art, art public et littérature orale et écrite) et du patrimoine (bâti, archéologique, historique, paysager, mobilier et immatériel), le/la titulaire participe à la planification de la programmation culturelle; soutient et conseille le milieu associatif culturel afin que ce dernier puisse se développer et réaliser sa mission; effectue la liaison avec différents partenaires (ex. : division des bâtiments, etc.) en lien avec l'Espace culturel et le Centre d'arts visuels de Magog et s'assure que les utilisateurs des locaux se conforment aux règlements.

Votre profil

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle (baccalauréat) dans un domaine pertinent (culture, recherche et animation culturelle, histoire, patrimoine, anthropologie, communication, loisir, tourisme, etc.) avec trois ans d'expérience reliés à la fonction
- Avoir une grande capacité d'apprendre, être rigoureux/se, curieux/se, passionné/e et autonome
- Posséder d'excellentes habiletés à communiquer et à rédiger
- Avoir une bonne approche client et faire preuve de leadership
- Posséder une bonne capacité d'adaptation
- Posséder une forte capacité de recherche, d'analyse et de synthèse

INTÉRESSÉ(E)? Faites-nous parvenir dès maintenant votre candidature par courriel à rh@ville.magog.qc.ca avant le 24 avril 2023.

La Ville de Magog souscrit à un programme d'accès à l'égalité et elle encourage les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.