



Située dans les Cantons-de-l'Est, la MRC du Val-Saint-François offre différents services pour les 18 municipalités qui la composent. De compétences multiples, la MRC adopte et maintient un schéma d'aménagement et de développement pour l'ensemble de son territoire, le plan de gestion de matières résiduelles et bien plus.

La MRC est présentement à la recherche d'une personne dynamique et organisée pour assister l'équipe de professionnels en environnement et aménagement du territoire.

Agent/agente en environnement et en aménagement du territoire

Sous la supervision immédiate de la directrice de l'aménagement et de la gestion du territoire et de la coordonnatrice en gestion des matières résiduelles, l'agent/agente en environnement et en aménagement du territoire mettra à profit ses compétences en gestion de projets multiples et ses connaissances en environnement et aménagement du territoire pour la mise en œuvre des projets de la MRC.

Principales fonctions :

- Participer à la mise en œuvre du Plan de gestion des matières résiduelles de la MRC (PGMR) révisé - 2023-2030 ;
- Coordonner la mise en œuvre du Plan régional des milieux humides et hydriques (PRMHH) de la MRC – 2023-2033 ;
- Accompagner les municipalités et les partenaires dans des projets et activités de sensibilisation environnementale ;
- Représenter la MRC à la Table estrienne sur les espèces exotiques envahissantes ;
- Offrir un soutien technique en aménagement du territoire notamment pour les dossiers touchant la conservation et les milieux naturels d'intérêt ;
- Assurer une veille sur les exigences et recommandations liées aux changements climatiques ;
- Effectuer des visites terrain pour la prise de données GPS, lorsque nécessaire.

Exigences :

- Diplôme universitaire de premier cycle en environnement, biologie, géographie, écologie, ou autre domaine connexe pertinent ;
- 1 an d'expérience pertinente reliée au poste offert (ex. emploi, stage, etc.) ;
- Capacité à utiliser la suite Microsoft Office 365 ;
- Avoir des connaissances en gestion des matières résiduelles et sur la protection des milieux naturels ;
- Expérience pertinente dans le domaine municipale serait un atout ;
- Détenir un permis de conduire valide et un véhicule.

Profil recherché :

- Autonomie, initiative et polyvalence ;
- Souci du détail et habileté dans le travail d'équipe ;
- Capacité de gestion et d'organisation de multiples dossiers ;
- Entregent et bonne communication orale ;
- Bon esprit de synthèse et qualité de rédaction à la fois technique et de vulgarisation.

Notre proposition :

- Semaine de 35 heures ;
- Horaire de type variable avec possibilité de finir à midi les vendredis ;
- Politique de télétravail en vigueur ;
- RÉER et régime complet assurance collective ;
- L'échelle salariale annuelle en fonction de l'expérience est de : 52 000 \$ à 63 420 \$.
- Les bureaux de la MRC sont situés à Richmond ;
- Entrée en fonction : dès que possible.

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature en faisant parvenir leur curriculum vitae ainsi que leur lettre de présentation au plus tard le lundi 22 mai à 16 h, à l'adresse suivante : info.mrc@mrcvsf.ca