



Moderne et tournée vers l'avenir, Longueuil est la ville-centre de l'agglomération de Longueuil qui regroupe plus de 438 000 personnes. Longueuil se distingue par la qualité des services essentiels qu'elle offre à sa population, par sa programmation culturelle riche et variée, de même que par son fort potentiel de développement économique. Forte de ses 360 ans d'histoire, Longueuil propose aussi un milieu de vie stimulant et accueillant propice à l'épanouissement des familles, dans lequel se côtoient de grands espaces verts, des quartiers résidentiels et urbains paisibles ainsi qu'un milieu d'affaires prospère. Elle offre une rémunération globale et une gamme d'avantages sociaux concurrentielles. La Ville souscrit également à un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage la progression de ses employés au sein de son organisation.

**Titre de l'emploi :**

Analyste financière ou analyste financier

**Direction :**

Direction des finances

**Service :**

Budget et comptabilité - Budget et contrôle

**Catégorie :**

Col blanc

**Domaine d'emploi :**

Professionnel

**Salaire :**

34,65\$ - 45,59\$

**Type d'engagement :**

Régulier Temps plein

**Horaire :**

Article 26.01 - 33,75 heures

**Lieu de travail :**

4250, chemin de la Savane - Télétravail possible selon la politique interne

**Concours numéro :**

FIN - 2023 - 11

**Durée de l'affichage :**

Du 2023-06-23 08:00 au 2023-07-10 23:59

---

**Mandat :**

L'analyste financière ou l'analyste financier assiste le conseiller analyse financière et son supérieur dans diverses tâches de préparation, de suivi, d'analyse et de recommandations relatives à la comptabilisation et au suivi des opérations financières.

**Exigences :**

- Baccalauréat en administration des affaires, option comptabilité;
  - Posséder de deux (2) à trois (3) années d'expérience directement reliée à la fonction;
  - Bonne capacité d'analyse et de synthèse;
  - Aptitudes pour le travail d'équipe et les relations interpersonnelles;
  - Habilité à communiquer et à vulgariser des informations nécessaires à la compréhension et à la résolution de problème;
  - Fait preuve d'autonomie et d'initiative;
  - Maîtrise du logiciel Excel, connaissance de Word et bonne connaissance d'Oracle (un atout).
- 

**\*Pour les candidats de l'interne, nous vous invitons à consulter la section «Affichages modèles» disponible sur l'intranet pour plus d'informations.**



*La Ville applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Ce programme est conforme à la Charte des droits et libertés de la personne du Québec et a été mis en place dans le cadre de la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics. Dans ce cadre, nous invitons les employés et les candidats à compléter leur profil en répondant aux questions qui ont pour objet d'identifier les personnes membres de ces groupes. Les renseignements recueillis lors de cette identification ne serviront qu'aux fins de l'application de la Loi et seront strictement confidentiels. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue.*

**Processus de sélection :**

Afin de s'arrimer aux nouvelles réalités du télétravail et de l'organisation flexible du travail, prendre note que la Ville de Longueuil privilégie des processus de sélection en vidéoconférence et ce, tant pour les employés internes que

pour les candidats externes.

Également, prendre note que le processus de sélection débute uniquement une fois que l'affichage est terminé. Pour les candidats retenus, les premières correspondances se feront par courriel. Merci de rester à l'affût de ces derniers et de consulter régulièrement vos courriels indésirables.

[longueuil.quebec/emplois](http://longueuil.quebec/emplois)

**longueuil**  
