

## **Vous souhaitez joindre une équipe dynamique où vous pourrez faire la différence ?**

La Ville de Saint-Lin-Laurentides est en pleine effervescence et les défis à relever sont stimulants. Vous ferez partie d'une équipe multidisciplinaire où vous pourrez pleinement vous épanouir comme professionnel, proposer des idées novatrices et contribuer au plein essor économique, social et culturel de la Ville. Ayant bénéficié d'une croissance très soutenue au cours des dernières années, la Ville de Saint-Lin-Laurentides dessert à ce jour plus de 25 000 citoyens en services très diversifiés. Jouissant d'un positionnement stratégique des plus intéressants, la Ville de Saint-Lin-Laurentides se situe à moins de 45 minutes de Montréal et se démarque par son désir d'évolution constante. Joignez-vous à notre équipe dynamique!

### **Description du poste**

Sous la supervision de la Directrice des loisirs, du sport, de la culture et du tourisme, l'agent de développement – volet culturel sera responsable de développer une programmation de spectacles pour les différentes clientèles saint-linoises, de développer les arts visuels sur le territoire et planifier, organiser et coordonner des événements culturels de différentes envergures. Il aura le mandat de faire rayonner la culture, sous toute ses formes à travers la communauté.

### **Rôles et responsabilités**

- Identifier et analyser les besoins des clientèles ainsi que les productions culturelles afin d'établir les programmations culturelles, les activités ponctuelles ainsi que les événements;
- Planifier, organiser et coordonner la tenue d'activités et événements culturels;
- Participer et contribuer au développement des arts visuels et arts publics sur le territoire;
- Développer la collection permanente (œuvres d'art) de la Ville;
- Participer à la valorisation du patrimoine saint-linois;
- Participer à l'élaboration des prévisions budgétaires liées aux activités sous sa responsabilité;
- Participer et contribuer au développement et la mise en œuvre des politiques, procédures, plan d'actions du département;
- Promouvoir, en collaboration avec le service des communications, les événements, programmes et activités sous sa responsabilité;
- Représenter le service auprès des partenaires;
- Planifier et organiser les projets spéciaux sous sa responsabilité;
- Participer aux procédures administratives;
- Toutes autres tâches connexes.

### **Exigences demandées**

- Diplôme d'études collégiales en technique de gestion et d'intervention de loisirs, baccalauréat en animation et recherche culturelle ou tout autres domaines connexes;



- 
- Minimum de 2 ans d'expérience dans le domaine culturel;
  - Expérience dans le domaine municipal un atout;
  - Bonne connaissance de la Suite MS Office et du logiciel LS SPORT PLUS;
  - Excellent sens de la planification et de l'organisation du travail;
  - De la rigueur et de l'engagement;
  - Intérêt marqué pour les arts de la scène;
  - Du leadership et de l'autonomie.

### Conditions de travail

- Horaire flexible à 35 heures par semaine;
- Taux horaire : selon la convention collective en vigueur;
- Durée : Poste temps plein
- Lieu de travail : Pavillon Beaudoin, parcs et plus.

### Pour poser votre candidature

Veillez transmettre votre curriculum vitæ par courriel à [emploi@villesll.com](mailto:emploi@villesll.com) au plus tard le vendredi 4 août, 12 h. Bien que toutes les candidatures soient appréciées, seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

Veillez prendre note que dans le présent document, le genre masculin est utilisé afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.