Montréal Postulation en ligne

Accueil | Offres d'emplois

Offres d'emplois >

Consultation de l'offre d'emploi numéro: RDPPAT-23-DIR-103510-14597

Postuler maintenant

Description

Titre d'emploi	**Directeur(trice) - Culture, sports, loisirs et développement social**
Organisation	**Arrondissement de Rivière-des-Prairies–Pointe-aux-Trembles**
Destinataires	**Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes**
Type d'emploi à pourvoir	**Emploi régulier**
Période d'inscription	**Du 18 août au 4 septembre 2023**
Salaire	**Échelle salariale (2023) : 125 557 $ à 156 951 $ Maximum mérite: 188 345 $ | Classe FM-10**
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Directrice ou Directeur
Horaire: 37,5 h/semaine (selon modalités prévues aux Conditions de travail des cadres) - possibilité de télétravail
Adresse: 12090 Rue Notre-Dame E, 2e étage, Pointe-Aux-Trembles, H1B 2Z1

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier (14597). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein de l'arrondissement de Rivière-des-Prairies-Pointe-aux-Trembles.

NOTRE OFFRE

Ceinturé par la rivière des Prairies et le fleuve Saint-Laurent, dans l'est de Montréal, Rivière-des-Prairies–Pointe-aux-Trembles (RDP-PAT) propose un étonnant amalgame de vie urbaine et de vie de banlieue. Avec ses nombreux parcs et accès publics à l'eau, son riche patrimoine bâti, l'accès à la propriété le plus abordable à Montréal et une offre inégalée d'activités sportives et culturelles pour toute la famille, RDP-PAT est tellement surprenant et accueillant qu'il est facile de tomber sous son charme!

Votre mandat
À titre de gestionnaire inclusif, vous planifiez, coordonnez, dirigez et contrôlez les activités reliées aux sports et loisirs, au développement social et communautaire, à la diffusion culturelle et aux bibliothèques. Vous exercez un rôle-conseil stratégique auprès de la direction de l'arrondissement sur toute question touchant aux orientations, aux politiques, aux ententes de partenariat et au financement de ces secteurs d'activités. De plus, vous adaptez l'offre de services de votre

direction en fonction de la croissance et l'évolution démographique, des besoins et des intérêts des citoyens, et ce, dans une perspective d'équilibre budgétaire. Plus spécifiquement vous:

- Assurez l'offre de service de l'arrondissement en matière de sports, de loisirs, de développement social et communautaire, de diffusion culturelle et des services de bibliothèque dans la perspective d'un partenariat, en recommandant notamment des nouveaux modes de financement;
- Contrôlez l'établissement et le suivi de protocoles de collaboration avec les partenaires privés ou publics dans ses domaines d'activités;
- Établissez et maintenez des relations avec les partenaires internes et externes touchant aux domaines de l'offre de service culture, sports, loisirs et développement social;
- Proposez et gérez les programmes municipaux reliés à l'offre de service;
- Définissez les besoins en collaboration avec ses partenaires et recommandez le développement des installations récréo-culturelles de l'arrondissement existantes ou à construire;
- Contribuez à la gestion de l'ensemble de l'arrondissement et à l'identification des enjeux locaux, à la détermination des priorités, à l'élaboration des objectifs et à l'évaluation des résultats de l'arrondissement;
- Exercez un leadership rassembleur auprès des élus municipaux, de la direction des partenaires et des intervenants dans ses domaines d'activités.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Emmanuelle Pocreau emmanuelle.pocreau@montreal.ca, spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire en récréologie, en administration ou autre domaine pertinent
- Au moins 8 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste
- 4 années d'expérience en gestion ou coordination d'équipe de travail
- Connaissance et expertise en développement social
- Diplôme de deuxième cycle, un atout

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise

- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La Ville de Montréal, c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez https://montreal.ca/carrieres. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.
Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son programme d'accès à l'égalité en emploi et ses programmes d'intégration en emploi, la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant

Énoncé de confidentialité

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.