

[Postuler maintenant](#)**Description**

Titre d'emploi	Contremaître(esse) - Collections vivantes, végétaux
Organisation	Service de l'Espace pour la vie
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 21 août au 10 septembre 2023
Salaire	Échelle salariale (2023) : 78 287 \$ à 97 855 \$ Classe FM-05
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Contremaître

Horaire: 38 h/semaine, selon les besoins opérationnels

Adresse: 4101 R. Sherbrooke Est, Montréal, H1X 2B2

Ce processus vise à pourvoir 1 poste temporaire. Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein du Service de l'Espace pour la vie.

NOTRE OFFRE

Avec plus de deux millions de visiteurs chaque année, Espace pour la vie est le plus important complexe muséal en sciences de la nature au Canada. Ensemble, le Biodôme, la Biosphère, l'Insectarium, le Jardin botanique et le Planétarium Rio Tinto Alcan forment un important pôle de biodiversité actif et ouvert sur le monde, en milieu urbain. Espace pour la vie tire sa force de la complémentarité de ses institutions, qui partagent une même vision : repenser la relation entre l'humain et la nature. Par ses actions de diffusion, de conservation, d'éducation et de recherche, le Jardin botanique contribue à cette mission et joue un rôle majeur en termes d'engagement et de mobilisation des citoyen.ne.s pour la préservation de la biodiversité.

Votre mandat

À titre de gestionnaire inclusif, vous gérerez une équipe d'une quinzaine d'employé.e.s syndiqué.e.s formée d'horticulteurs spécialisés, d'horticulteurs et de jardiniers dont les activités consistent à entretenir et à enrichir une collection vivante végétale diversifiée et en constante évolution pour assurer l'opération et le renouvellement des expositions. Plus spécifiquement vous:

- Organisez et supervisez l'acquisition, l'acclimatation et la mise en exposition des végétaux dont vous avez la responsabilité, conformément à la politique de gestion des collections et les réglementations nationales et internationales en vigueur; ceci dans le respect des contraintes reliées aux activités muséales de l'institution;

- Élaborez les devis et estimations de travaux et coordonnez certaines activités au niveau de l'entretien et de la construction de serres, de jardins, d'écosystèmes, de bâtiments et autres services afférents aux activités horticoles;
- Vous assurez du suivi phytosanitaire des végétaux, en grande partie en régie biologique;
- Organisez et supervisez les travaux d'entretien et d'aménagement dans les lieux où sont cultivés les végétaux.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Soumaya Jebali soumaya.jebali@montreal.ca, spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales en horticulture ou dans un domaine pertinent
- 4 années d'expérience pertinente dans le domaine de l'horticulture ornementale et la production en serre ou l'entretien des végétaux
- 2 années d'expérience en gestion ou coordination d'équipe de travail
- Diplôme universitaire en agronomie (un atout)

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

Si nous retenons votre candidature, vous serez convoqué à une demi-journée d'évaluation incluant :

- une entrevue
- une simulation interactive

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à [l'Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)