

[Postuler maintenant](#)**Description**

Titre d'emploi	Analyste TI
Organisation	Service des technologies de l'information
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi permanent
Période d'inscription	Du 6 au 20 septembre 2023
Salaire	Échelle salariale (2023) : 59 039 \$ à 98 887 \$ Groupe de traitement : 29-001
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Professionnel général

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail

Adresse: [801, rue Brennan](#)

Ce processus vise à pourvoir 2 postes permanents (94274 et 94534). Pour les employées et employés appartenant à l'accréditation des professionnels généraux, la liste d'éligibilité issue de ce processus servira à pourvoir tous les postes de cette fonction au Service de technologies de l'Information, dont les exigences sont les mêmes ou similaires.

NOTRE OFFRE

En tant qu'analyste TI, vous contribuez à l'efficacité informatique des activités organisationnelles en analysant, configurant, maintenant et en faisant évoluer les fonctionnalités d'applications, logiciels et progiciels spécialisés en exploitation ou en projet.

Votre mandat

Par votre connaissance approfondie des ces fonctionnalités et progiciels, vous contribuez à la résolution de problèmes, proposez des possibilités d'amélioration et assurez un soutien technique aux utilisateurs internes et externes dans des domaines variés. Plus spécifiquement, vous:

- Analysez en collaboration avec les différents intervenants, prenez connaissance des exigences des clients lors de la conception du dossier d'affaires et l'élaboration de devis techniques. Soulevez les possibilités et les contraintes des logiciels et progiciels spécialisés ainsi que les modifications à apporter aux fonctionnalités d'applications aux employés TI et participez à la conception des configurations logicielles et matérielles;
- Participez à la recherche de solutions et de recommandations lors de l'analyse des besoins fonctionnels, des cas d'utilisation et des récits d'utilisateurs permettant de configurer correctement les logiciels et progiciels spécialisés ou d'ajuster adéquatement les fonctionnalités d'applications et autres actifs TI;
- Effectuez la cueillette des données relatives à des activités, des procédures ou des processus TI spécifiques et rédigez des rapports relatifs à des activités ou des actifs de nature technologique. Adapter le niveau de détail aux besoins des parties prenantes. Proposez des plans d'action et des initiatives d'amélioration;
- Configurez, maintenez et faites évoluer les fonctionnalités d'applications, logiciels ou progiciels spécialisés qui relèvent de votre compétence afin de répondre aux exigences technologiques convenues, à en assurer un fonctionnement performant et une utilisation efficace;
- Mettez en place de plan de support en collaboration des parties prenantes;
- Organisez les scénarios de tests d'utilisation pour les fonctionnalités d'applications et des progiciels spécialisés en exploitation ou en projet qui relèvent de votre compétence.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire en informatique ou autre domaine pertinent
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste
- Connaissance des principes de gestion des environnements technologiques et les systèmes d'information
- Connaissance des étapes de résolution de problématique reliée aux systèmes d'informations
- Expérience en rédaction de documentation et élaboration de requis technique et fonctionnel lors d'un appel d'offre
- Connaissance des concepts d'architecture technologiques, souhaitable
- Connaissance de la suite Office 365 et Power Platform, un atout

Votre candidature devra être recommandée au terme du processus d'accréditation sécuritaire du SPVM.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels

- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'[Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant

[Énoncé de confidentialité](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.