



Technicien ou technicienne en environnement

Ville de Lévis

📍 996 Rue de la Concorde, Lévis, Québec G6W 5M6 | Hybride

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 13 octobre 2023

📅 Expiré à l'interne le : 24 mars 2023

DESCRIPTION DU POSTE

Ce qui t'attend

Le rôle principal et habituel consiste à effectuer des travaux de nature technique et analytique comportant des études, enquêtes et inspections nécessaires à l'élaboration et à la réalisation de projets reliés à la protection de l'environnement et du milieu de vie. Être responsable de la diffusion d'informations et de la promotion d'activités auprès de diverses clientèles. Joins-toi à l'équipe de la Direction de l'environnement!

L'équipe et l'environnement de travail

À la Ville de Lévis, on est motivés par la possibilité de faire une différence pour les citoyens. Ici, on travaille en équipe, peu importe la direction, des finances à l'environnement, les idées sont encouragées, discutées et reconnues.

Tu es passionné d'environnement, tu as une facilité à communiquer et tu aimes le travail d'équipe, viens te joindre à une équipe dynamique et créative et tu verras que tes actions seront porteuses de changement.

Principales responsabilités

- Effectue les suivis techniques des contrats auprès des fournisseurs.
- Assure le suivi administratif et le suivi des opérations du programme de vidange des installations septiques.
- Compile et tient à jour les données en lien avec les programmes en vigueur, les services offerts et toutes les activités réalisées dans le cadre de ses fonctions.
- Participe à l'implantation de nouveaux programmes en lien avec les matières résiduelles.
- Reçoit les plaintes verbales et écrites et en assure le suivi approprié.
- Diffuse des renseignements et des conseils en matière d'environnement et de gestion des matières résiduelles sur le terrain et au téléphone.

Profil recherché*

- Diplôme d'études collégiales (DEC) du milieu naturel, option protection de l'environnement ou l'équivalent
- Deux (2) ans d'expérience pertinente
- Travail d'équipe
- Capacité à traiter un large éventail de dossiers

Cet emploi est pour toi? Postule maintenant!

La date limite pour postuler est à titre indicatif seulement puisque nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.

*Cette liste représente les compétences les plus importantes pour le poste

La Ville de Lévis applique un programme d'accès à l'égalité en emploi notamment pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et invite les personnes qualifiées à présenter leur candidature.



Date de début :
non disponible



Type d'emploi :
Poste régulier / Temps plein



Quarts de travail :
Jour



Heures de travail :
35.00 h/sem.



Salaire :
\$26.82 - \$38.70 CAD Taux horaire

Syndiqué :
Oui

Documents requis

✔ CV

AVANTAGES



Régime de retraite à prestations déterminées



Assurance collective



Vacances



Congés de maladie



Congés mobiles