[Postuler maintenant](#)**Description**

Titre d'emploi	Conseiller(ère) en gestion intégrée des risques
Organisation	Service de la planification et de la performance organisationnelle / Division - Gouvernance, gestion des risques, des projets et des actifs
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 15 au 30 septembre 2023
Salaire	Échelle salariale (2023): 65 937 \$ à 110 907 \$ Groupe de traitement : 29-002
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Professionnel général. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Conseiller(ère) en analyse et contrôle de gestion (400010)

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail

Adresse: [85, rue Notre-Dame Est](#) | Station de métro à proximité

Ce processus vise à pourvoir 1 poste en création pour une durée de 36 mois.

NOTRE OFFRE

Que diriez-vous de contribuer à la mise en oeuvre de la gestion intégrée des risques municipaux ?

Afin de propulser sa planification stratégique des 10 prochaines années (Montréal 2030) et favoriser le virage vers une culture organisationnelle axée sur la planification stratégique et l'innovation, la Ville a créé le [Service de la planification stratégique et de la performance organisationnelle](#). Ce nouveau service a pour mandat de mettre en place la démarche de gestion intégrée des risques municipaux. Il doit définir, implanter et coordonner le cycle de gestion des risques et en assurer l'intégration au cycle de planification stratégique et budgétaire.

Votre mandat

Être conseiller(ère) dans notre équipe, c'est participer activement à la mise en place d'un système de gestion intégrée des risques municipaux et en assurer l'arrimage avec la planification stratégique. Vous suivez l'évolution des risques et faites des recommandations. Vous développez des tableaux de bords, des indicateurs de suivi et le registre corporatif associés aux risques municipaux et veillez à leur mise à jour. Vous documentez les mesures de mitigation et les différents paramètres associés et communiquez avec les responsables des risques identifiés par l'Administration afin de faire le suivi de leurs plans d'actions. Plus spécifiquement, vous:

- conseillez la direction dans la mise en oeuvre de la gestion intégrée des risques municipaux et procédez à de la veille sur les normes applicables (COSO, ISO);

- participez à la rédaction des encadrements administratifs liés à la gestion des risques;
- animez des ateliers d'identification et d'analyse de risques;
- faites le suivi et assurez la mise à jour des tableaux de bord;
- proposez des améliorations en matière de gestion des risques municipaux;
- assurez la formation requise auprès des partenaires internes sur la gouvernance en matière de gestion des risques et les processus afférents.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec [Settimia Arcidiacono](mailto:settimia.arcidiacono@montreal.ca) settimia.arcidiacono@montreal.ca, spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire en administration, en gestion ou autre domaine pertinent
- 4 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en gestion intégrée des risques
- Excellente capacité d'analyse, souhaitable
- Diplôme universitaire de 2e cycle, un atout
- Certification en lien avec la gestion de risques et/ou audit, un atout
- Expérience en gestion d'audit, un atout

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à [l'Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

[Accueil](#) [Offres d'emplois](#)

Énoncé de confidentialité

Copyright (c) Oracle, 2006. Tous droits réservés.