



Préposé ou préposée arénas

— **Type de poste** : Poste temporaire à temps partiel

— **Date limite** : dès que possible

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield emploie actuellement plus de 285 employés. Elle compte, avec leur contribution, se positionner à l'avant-garde du monde municipal en consolidant une approche de gestion de la qualité. La Ville de Salaberry-de-Valleyfield offre une programmation culturelle, sportive et événementielle de choix.

Le service récréatif et communautaire est à la recherche d'un préposé ou d'une préposée arénas.

Description du poste

Sous la responsabilité des gestionnaires arénas :

- Exécute le montage, la réfection et l'entretien des glaces;
- Opère la resurfaceuse à glace;
- Assure le bon état de la resurfaceuse;
- Signifie à ses gestionnaires toute anomalie liée aux équipements, à la plomberie, au chauffage, à la menuiserie ou au système électrique;
- Veille les systèmes de réfrigération de la glace et souligne toute anomalie aux gestionnaires;
- Effectue l'entretien ménager des arénas;
- Réalise des entretiens ou des réparations mineures;
- Assure le déneigement des issues d'urgence et des entrées des arénas ainsi que l'épandage d'abrasifs;
- Effectue la mise en place et le remisage d'équipements lors de différents événements;
- Transporte divers équipements pour les activités se déroulant dans les arénas;
- Fait respecter les règlements en vigueur auprès des usagers des arénas et la propreté publique. Effectuer la surveillance des lieux et voir au bon déroulement des activités;
- Renseigne les usagers et les dirige au sein des bâtiments, si requis;
- Fait des suivis écrits ou verbaux selon la pratique, des feuilles de route de tâches, des entretiens, des défauts, des bris ou des plaintes;
- Vérifie les inventaires d'équipement et effectue le renouvellement si requis;
- Réalise les tâches d'ouverture et de fermeture des bâtiments (exemple : système d'alarme, débarrer certaines portes, etc.);
- Faire le montage ou le démontage des salles locatives dans les arénas;
- Toutes autres tâches connexes à la demande de son gestionnaire.

Profil recherché

- Approche axée vers le service à la clientèle;
- Autonomie et sens de l'initiative;
- Facilité à communiquer avec divers types de clientèles;
- Fait preuve de polyvalence;
- Capacité à définir les priorités et travailler sous pression;

Exigences

- Diplôme d'études secondaires;
- Détenir une expérience de travail pertinente;
- Permis de conduire classe 5, valide;
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit;
- Habiletés à manipuler divers outils et équipements;
- Bonne capacité à effectuer des tâches physiques;
- Capacité à réaliser du travail de précision;
- Avoir ou s'engager à obtenir la formation complète sur la resurfaceuse.

Conditions

- Poste syndiqué temporaire à temps partiel;
- Salaire de 25,30 \$/heure (+ prime soir de 0,75 \$/heure);
- Horaire de ± 15 h/semaine, de jour, soir et de fins de semaine;
- Période d'emploi se terminant en mai.

Pour postuler

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae dès que possible par courriel : ressourcesshumaines@ville.valleyfield.qc.ca

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes, aux handicapés et aux minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation. Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.

