

OFFRE D'EMPLOI



SAINTE-JULIE

BIBLIOTHÉCAIRE – SERVICES AU PUBLIC ET PROGRAMMATION
SERVICE DES LOISIRS

Un milieu de travail dynamique !

Tu excelles à travailler en équipe et tu es expert dans le domaine des sciences de l'information ? Tu es reconnu comme étant un leader positif et tu aimes améliorer les différents processus pour que le service offert soit toujours à son meilleur ? Cet emploi est pour toi ! Comme bibliothécaire – services au public et programmation, tu seras amené à mettre des stratégies en place afin d'offrir une programmation diversifiée et un service au public qui répond aux besoins de la clientèle. Tu superviseras le travail des employés de la bibliothèque affectés aux services au public. Tu développeras la programmation des activités d'animation, du Medialab et du service de référence. Tu collaboreras également au développement des collections de livres et à la promotion des différents services de la bibliothèque.

Travailler avec nous, c'est :

- Une gamme d'avantages sociaux concurrentiels selon la Politique des conditions de travail du personnel cadre en vigueur ;
- Une échelle salariale de 91 240 \$ à 104 925 \$;
- Un régime de retraite à prestations déterminées ;
- Un horaire de travail flexible de 35 heures par semaine en fonction des besoins du service ;
- Quatre (4) semaines de vacances en plus de neuf (9) jours de congé personnel ;
- Une équipe dynamique et des défis à relever.

Profil recherché :

- Maîtrise en sciences de l'information ou en bibliothéconomie ;
- Minimum de trois (3) années d'expérience pertinente ;
- Expérience en gestion de personnel syndiqué ;
- Excellent sens de l'initiative et désir d'offrir un bon service à la clientèle ;
- Facilité à innover et à partager de nouvelles idées ;
- Capacité d'analyse et de jugement ;
- Courage managérial et facilité avec le travail d'équipe ;
- Fortes habiletés communicationnelles, verbales et écrites ;
- Connaissance du logiciel SIGB Symphony, un atout.

Le défi t'intéresse ? Fais-nous parvenir ta candidature par courriel au emploi@saintejulie.ca

Seules les personnes retenues en entrevue recevront une réponse. La Ville de Sainte-Julie s'engage à appliquer les principes d'équité en matière d'emploi. Il faut noter que le genre masculin est utilisé dans ce texte dans l'unique but d'en alléger la lecture.