

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: A-24-BHRES-762850-48

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Aide-animateur(trice) grade 1
Organisation	Arrondissement d'Anjou / Direction de la culture, des sports, des loisirs et du développement social / Division du programme et du soutien aux organismes
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Banque d'heures
Période d'inscription	Du 15 février au 10 mars 2024
Salaire	Taux horaire (2024) : 16,60 \$ Groupe de traitement : 12-22E Une prime de 10% est accordée pour le travail de soir et de fin de semaine.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Emploi étudiant - Emploi d'été - Emploi saisonnier

Horaire: Environ 20 à 40 h/semaine, horaire variable, selon les besoins opérationnels (jour, soir fin de semaine)

Adresse: Arrondissement d'Anjou

Ce processus vise à pourvoir 48 postes pour une durée de 9 semaines durant la saison estivale, du 18 juin au 16 août 2024.

NOTRE OFFRE

Tu souhaites être animateur(trice) de camps de jour dans les parcs et centres sportifs de l'arrondissement d'Anjou ? Rejoins notre équipe dès maintenant !

L'arrondissement d'Anjou met son expertise au service de la population et organise une foule d'activités différentes animées sous la supervision d'un personnel courtois ayant à leur disposition des aires de jeux, des espaces verts et des lieux de choix pour jouer, se détendre et pratiquer différentes activités. L'arrondissement s'assure ainsi d'améliorer la qualité de vie de la communauté.

Ton mandat

Tu organises des activités que tu animes auprès d'un groupe d'enfants ou d'adolescents. Dans le cadre d'activités du camp de jour, tu assures la discipline et réponds aux besoins des participants en veillant à leur bien-être et à leur sécurité. Plus spécifiquement, tu :

- planifies et animes dans un centre de loisirs ou un terrain de jeux, les activités de groupes susceptibles d'intéresser les usagers;

- remets aux usagers le matériel requis pour les activités et vous assurez leur remise en place après leur utilisation;
- informes le responsable de toute anomalie constatée (bris, vol, épuisement de stocks, etc.);
- maintiens la discipline et le bon ordre durant les heures de fréquentation du centre de loisirs ou du terrain de jeux;
- dispenses les premiers soins.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de secondaire III
- Aucune expérience requise
- Certificat de secourisme général et RCR de niveau C et DEA, valide (durée totale de 16 heures et octroyé par un organisme reconnu)
- Certificat en animation, niveau 1 ou 2, reconnu par la Ville de Montréal ou un diplôme d'aptitude aux fonctions d'animateur, un atout

Des formations auront lieu du 10 au 12 mai 2024 et du 31 mai au 2 juin 2024.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)