

Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac

Située en bordure du lac des Deux-Montagnes dans la magnifique région des Laurentides, la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac est en pleine effervescence avec une population de plus de 20 000 citoyens. Ville jeune et dynamique offrant une gamme diversifiée de services et d'activités à sa population.

À Sainte-Marthe-sur-le-Lac, on travaille en équipe dans un environnement de travail motivant afin de faire une différence pour les citoyens en leur offrant un milieu de vie à la fois stimulant, sécuritaire et épanouissant.



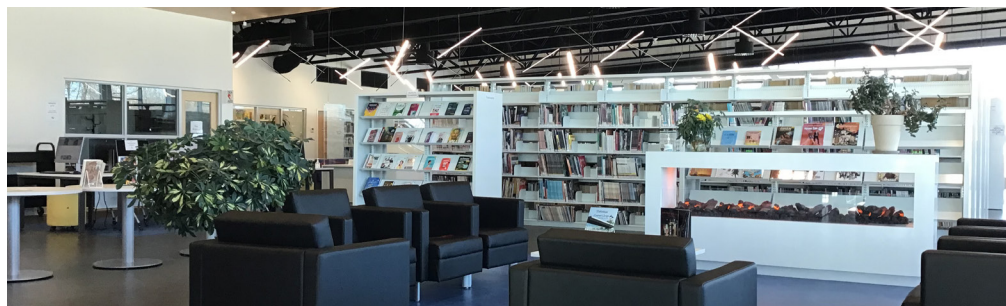
horaire variable
jour, soir et fin de semaine



sens développé du
service à la clientèle



intérêt marqué pour
le travail d'équipe



OFFRE D'EMPLOI

COL BLANC

COMMIS AUX PRÊTS

Poste surnuméraire à temps partiel

DESCRIPTION

Sous l'autorité de la directrice de la bibliothèque, le titulaire contrôle la circulation des documents et renseigne au besoin les usagers pour les questions d'orientation. Il compile certaines statistiques. Il procède au classement des documents et à la lecture de rayons.

TÂCHES

- Inscrire les abonnés et réaliser les opérations courantes reliées à la circulation des documents
- Vérifier l'état des documents retournés
- Effectuer la lecture des rayons et classer les documents selon les systèmes établis
- Effectuer le suivi des prêts, des réservations et des retards des livres
- Créer et renouveler les cartes du citoyen
- Accueillir, renseigner et aider les usagers
- Remplir les formulaires de suggestions d'achat
- Initier les abonnés à l'utilisation de l'OPAC
- Aider les abonnés à utiliser les ressources électroniques de la bibliothèque (livres numériques, liseuses, ordinateurs, etc.)
- Compiler certaines statistiques demandées par le responsable et/ou les techniciens en documentation
- Nettoyer les documents qui le nécessitent

EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études secondaires
- Expérience dans une bibliothèque (un atout)
- Un intérêt marqué pour la littérature
- Être très à l'aise avec les technologies de l'information
- Sens développé du service à la clientèle
- Bonne communication verbale et écrite
- Faire preuve d'un sens de l'initiative, d'autonomie
- Favoriser le travail d'équipe et maintenir de bonnes relations de travail

CONDITIONS

- Il s'agit d'un poste temporaires à temps partiel afin d'effectuer des remplacements sur appel avec la possibilité de travailler sur un horaire variable à temps partiel, selon les heures d'ouverture de la bibliothèque Laurent-Savage, soit de jour, de soir et de fin de semaine.
- Le salaire et les diverses conditions de travail sont fixés selon la convention collective des cols blancs de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac.

ENTRÉE EN POSTE : DÈS QUE POSSIBLE

Les personnes désirant poser leur candidature peuvent le faire, **jusqu'au 28 février**, en toute confidentialité en transmettant leur candidature :

En personne

3000, chemin d'Oka, Sainte-Marthe-sur-le-Lac

Par courriel

En envoyant votre CV à rh@vsmsll.ca

La Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac souscrit au principe d'égalité d'accès à l'emploi et nous communiquerons seulement avec les candidats retenus pour une entrevue. Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.