

Offre d'emploi

Coordonnateur·trice des projets et du développement - Équipe Aménagement et environnement urbain pour tous

Vous êtes ?

Une personne passionnée par les villes à échelle humaine et animée par la transformation durable et inclusive de l'environnement urbain ? Vous avez un savoir-faire dans les pratiques liées aux quartiers à échelle humaine, à la mobilité sobre en carbone et aux espaces publics ?

Vous avez géré beaucoup de projets innovants où la complexité vous motivait ? Vous trouvez stimulant autant de voir des idées prendre place dans un projet sur le terrain que de faire valoir des solutions à plus grande échelle ? Vous aimez mobiliser une équipe aussi passionnée que vous pour y arriver ?

Qui sommes-nous ?

Depuis plus de 25 ans, le Centre d'écologie urbaine propose des pratiques et des politiques pour des villes écologiques, démocratiques et en santé. Il développe le pouvoir et les capacités d'agir ensemble des citoyen·nes, des communautés et des municipalités du Québec, pour créer des villes durables à échelle humaine, résolument engagées dans la transition socioécologique. Le Centre collabore avec les communautés et les municipalités de partout au Québec, et prend part à des partenariats nationaux et internationaux.

Mandat

Le Centre est à la recherche d'une personne qui assurera le leadership et la coordination du champ de pratiques et des projets en aménagement et environnement urbain pour toutes et tous. Vous serez appelé·e à porter une vision et une planification d'ensemble et à mettre en œuvre les chantiers du [plan stratégique](#) axés sur les villes à échelle humaine. Vous assurerez un rôle de développement, de conception et de gestion de projets, et faciliterez la concertation et la collaboration interne et avec les partenaires. Ce poste est sous la responsabilité de la direction générale et fait partie de l'équipe de gestion de l'organisation.

En collaboration avec l'équipe, la personne titulaire du poste contribuera au développement de pratiques, exercera un leadership pour soutenir l'innovation, et mettra en œuvre des actions et stratégies qui placent l'être humain au cœur des décisions pour un environnement naturel et urbain viable. Vous coordonnerez une petite équipe composée de 7 à 10 personnes, apporterez un soutien professionnel dans la réalisation des projets et dans la coordination des ressources humaines et financières. Sur la base de vos expériences, vous apporterez une expertise spécialisée dans les projets et assurerez des responsabilités de charge de projet en collaboration avec les équipes et collaborateur·rices.

Responsabilités

Développement

- Proposer, développer et coordonner des projets, faire avancer des pratiques tout en mobilisant les parties prenantes dans les champs d'action pertinents.
- Faire les budgets prévisionnels des projets en collaboration avec l'équipe et mobiliser des partenaires financiers.

- Assurer la réalisation des grands objectifs des projets et des mandats tout en assurant le respect des échéanciers, des budgets et des standards de qualité.
- Développer et concevoir des mandats auprès de municipalités, élaborer des offres de services et assurer la relation partenaire ou client.
- Participer à la mise en œuvre de livrables et à l'accompagnement des municipalités et communautés selon la nature du mandat et l'expertise sollicitée.
- Participer aux décisions de gestion, de résolution de problèmes et de planification de l'organisation en collaboration avec l'équipe de gestion.

Coordination et gestion d'équipe

- Coordonner une équipe afin d'élaborer des plans d'action, d'établir les tâches prioritaires et mettre en œuvre les activités prévues dans les ententes contractuelles applicables.
- Superviser et appuyer les membres de votre équipe en établissant les objectifs de travail, en offrant de la rétroaction et du soutien professionnel et en facilitant les communications et la gestion collaborative.
- Participer aux processus de recrutement, de formation et de progression des membres de l'équipe dans l'organisation.
- Faciliter la collaboration et assurer un climat de travail positif dans l'équipe et avec les partenaires.

Expertise et rayonnement

- Établir et maintenir des partenariats stratégiques et négocier diverses ententes.
- Promouvoir la mission et les expertises de l'organisation auprès d'acteurs diversifiés.
- Participer à la réalisation de recherches et d'analyses, à la veille des meilleures pratiques, à l'évaluation des démarches et à la diffusion de connaissances.
- Rédiger des documents d'activités, d'analyses et de recommandations liées aux mandats et aux champs d'expertise du poste.
- Participer au développement d'outils et d'activités de transfert des connaissances sous différentes formes (formations, conférences, guides, etc).
- Participer à l'élaboration de positions publiques du Centre et de stratégies d'influence.
- Tenir un rôle de représentation et agir en tant que porte-parole auprès des médias si requis.

Profil recherché

La personne qui occupe ce poste :

- Détient une expertise dans le domaine de l'aménagement, des enjeux urbains et des pratiques municipales axée sur les villes à échelle humaine et la transition socioécologique.
- Démonstre un intérêt marqué pour les démarches d'urbanisme participatif, la participation publique et l'inclusion des parties prenantes au développement de villes durables.
- A un intérêt et des connaissances sur la santé urbaine, le développement des communautés et les espaces publics pour toutes et tous.

- S'informe sur les meilleures pratiques et politiques en termes d'aménagement et d'environnement urbain pour toutes et tous.
- A un profil intrapreneur, démontre de fortes capacités d'analyse stratégique et de proposition de solutions.
- Exerce un leadership collaboratif, crée facilement des liens et fait preuve d'entregent.
- Sait naviguer dans des démarches complexes, a un sens politique, et fait preuve d'écoute et de curiosité auprès d'acteurs diversifiés.
- Possède une facilité à travailler en équipe, sur différents mandats simultanés et avec de multiples acteurs.
- Excelle dans une équipe multidisciplinaire et mise sur le travail d'équipe pour atteindre les objectifs.
- A la capacité de tenir un rôle-conseil autant que de mettre la main à la pâte!

Qualifications et compétences recherchées

- Formation universitaire de 2e cycle - aménagement, urbanisme, géographie, design urbain, ou autre domaine pertinent.
- Expérience de 5 ans dans le domaine de l'aménagement, du développement urbain, de la mobilité ou domaine pertinent. Toute combinaison d'expérience et de diplôme sera considérée.
- Expérience de 5 ans en gestion et coordination de projets et d'équipe.
- Expérience significative dans la réalisation et l'accompagnement de démarches auprès de municipalités liés à l'aménagement et la conception de l'espace urbain et du territoire.
- Capacité à planifier et à coordonner les ressources (matériel, équipe, budget, etc.).
- Rigueur, esprit d'initiative et volonté de contribuer à la transformation durable des villes
- Excellente capacité de vulgarisation, de synthèse et de communication (écrit et oral). Anglais un atout.
- Connaissance du fonctionnement d'OBNL et d'entreprises d'économie sociale.
- Connaissance de l'écosystème autour des villes durables et de transition socioécologique.
- Maîtrise de la suite Office, Adobe et de l'environnement Google, facilité à utiliser des outils collaboratifs.
- Membre de l'OUQ ou d'un ordre professionnel (un atout).
- Permis de conduire valide un atout.

Ce qui est offert

- Un environnement de travail stimulant au sein d'une équipe engagée.
- Des projets uniques, innovants et à impact social et l'espace pour contribuer à l'avenir et le développement de l'organisation.
- Possibilité de parfaire des connaissances et des pratiques dans une diversité de contexte, partout au Québec.
- Un mode de gestion agile et collaboratif qui laisse place à la créativité et aux initiatives.
- Des activités d'équipe et de formations par les pairs.
- Équipement informatique fourni, outil numérique de gestion de projet et de collaboration.
- Assurances collectives complètes. Congés personnels et autres avantages.
- Rémunération selon l'échelle en vigueur et expérience - de 57 553 \$ à 86 329 \$.

Horaire de travail et localisation

- Poste temps plein (35 heures par semaine) principalement de jour, avec activités le soir et occasionnellement la fin de semaine selon les mandats. Horaire modulé en conséquence.
- Entrée en poste ce printemps.
- Lieu de travail à Montréal (5333 av. Casgrain), déplacements occasionnels.
- Contexte de travail hybride dans nos locaux lumineux du Mile-End.

Pour postuler : Déposez votre candidature (CV et lettre de motivation en un seul document PDF) sur [notre site internet](#) d'ici le 24 mars 2024. Les candidatures seront analysées au fur et à mesure de leur réception. Nous confirmerons la réception des candidatures et remercions toutes les personnes candidates de leur intérêt.