

emplois d'été 2024

Emplois spécialisés

Concours SRH-2024-31

La Ville de Shawinigan
a besoin de toi! >>

Pour une expérience de travail enrichissante, un salaire concurrentiel
et un horaire qui te permet de profiter de l'été avec tes ami(e)s,

JOINS-TOI À L'ÉQUIPE! ←

Poste	Responsabilités	Profil recherché
Aides-journaliers	<ul style="list-style-type: none">- Collaborer avec les différents corps de métier pour les projets des immeubles;- Effectuer divers travaux dans l'ensemble du parc immobilier municipal (nettoyage, peinture, transport de matériel, etc.).	<ul style="list-style-type: none">- Permis de conduire valide;- Bonne capacité physique;- Habilités pour réaliser des travaux manuels.
Préposés à la peinture	<ul style="list-style-type: none">- Effectuer des travaux de nettoyage, de peinture et d'entretien des équipements et des stations de pompage (eau potable et eaux usées).	<ul style="list-style-type: none">- Permis de conduire valide;- Habilités pour réaliser des travaux manuels.
Préposés aux espaces verts	<ul style="list-style-type: none">- Débroussailler et nettoyer les plates-bandes et espaces verts;- Assister les horticulteurs lors des travaux d'entretien paysager;- Assister l'arboriculteur lors des travaux d'implantation, élagage, émondage, remontée des couronnes d'arbres, etc.;- Peindre les équipements des parcs, espaces verts et plateaux sportifs.	<ul style="list-style-type: none">- Permis de conduire valide;- Bonne capacité physique;- Habilités pour réaliser des travaux manuels.
Agents de la brigade bleue	<ul style="list-style-type: none">- Aider à la création d'un inventaire des piscines résidentielles;- Sensibiliser et conseiller les citoyens relativement aux bonnes pratiques et aux règlements en matière d'économie d'eau potable, d'aménagement paysager, de navigation et de gestion des matières résiduelles;- Soutenir l'équipe pour les demandes de permis et d'information.	<ul style="list-style-type: none">- Permis de conduire valide;- Étudiant au niveau collégial en environnement, en urbanisme ou en sciences;- Bonne capacité physique et entrent.
Animateurs de lecture interactive	<ul style="list-style-type: none">- Animer des ateliers de lecture interactive (camps de jour);- Créer et animer des activités pour les jeunes;- Produire du matériel promotionnel sur la lecture interactive;- Accompagner des groupes et des organismes lors d'événements afin d'animer des activités jeunesse.	<ul style="list-style-type: none">- Permis de conduire valide;- Étudiant au niveau universitaire en enseignement, en adaptation scolaire ou en orthophonie.
Étudiant en droit	<ul style="list-style-type: none">- Collaborer avec l'équipe de juristes;- Effectuer des recherches jurisprudentielles et doctrinales dans divers domaines;- Rédiger des analyses préliminaires de nature légale, notes de service, résumés des dossiers.	<ul style="list-style-type: none">- Étudiant de deuxième année au niveau universitaire en droit;- Sens aiguisé de l'autonomie, de l'initiative et bonne gestion des priorités.
Étudiant en gestion de documents	<ul style="list-style-type: none">- Procéder à l'élagage de documents selon les règles prévues au calendrier de conservation;- Participer à l'élaboration d'une structure classificatoire;- Numériser divers documents;- Rechercher divers documents dans les archives.	<ul style="list-style-type: none">- Étudiant au niveau collégial en documentation.

Taux horaire : 17,51 \$ à 22,29 \$ (selon le poste)

Transmets ton CV, ta preuve de fréquentation scolaire et tes cartes de compétence **au plus tard le lundi 18 mars 2024, à : rh@shawinigan.ca**

Les candidatures reçues après cette date seront considérées, si des postes restent à pourvoir.

IMPORTANT!

N'oublie pas d'indiquer clairement pour quel(s) poste(s) tu poses ta candidature ainsi que le numéro de concours (SRH-2024-31).

>> Pour
poser ta
candidature
shawinigan.ca/emplois

