



Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique où vous pourrez faire la différence ?

La Ville de Saint-Lin-Laurentides est en pleine effervescence et les défis à relever sont stimulants. Vous ferez partie d'une équipe multidisciplinaire où vous pourrez pleinement vous épanouir comme professionnel, proposer des idées novatrices et contribuer au plein essor économique, social et culturel de la Ville. Ayant bénéficié d'une croissance très soutenue au cours des dernières années, la Ville de Saint-Lin-Laurentides dessert à ce jour **plus de 26 000 citoyens** en services très diversifiés. Jouissant d'un positionnement stratégique des plus intéressants, la Ville de Saint-Lin-Laurentides se situe à moins de 45 minutes de Montréal et se démarque par son désir d'évolution constante. Rejoignez-vous à notre équipe dynamique!

Description du poste

Sous l'autorité de la coordonnatrice aquatique, le candidat retenu au poste de conciergerie sera responsable d'assurer diverses tâches de nettoyage et d'entretien général pour l'ensemble des locaux de la Ville de Saint-Lin-Laurentides et des installations afin d'assurer le bon déroulement quotidien des activités offertes par le service.

Rôles et responsabilités

- Nettoyer et entretenir les locaux, installations et équipements au besoin;
- Laver les murs, les plafonds, les vitres, les luminaires et les grilles en utilisant les méthodes manuelles et mécaniques appropriées;
- Laver et nettoyer les portes, les toilettes, les salles de location, locaux, bureaux, mobilier ainsi que tout accessoire se trouvant dans les locaux;
- Nettoyer des installations fixes telles que les téléphones, les bancs, les panneaux de signalisation, les fontaines, etc.;
- Effectuer le processus complet de décapage des planchers en utilisant les techniques à cet effet;
- Assurer l'entretien des tapis;
- Vider les cendriers, les poubelles et les déchets et laver les contenants à déchets;
- S'assurer des quantités suffisantes de savon, serviettes, verres, papier hygiénique;
- Entretien, selon les instructions reçues, les espaces verts, les pavés;
- Entretien l'extérieur du bâtiment; enlève la neige des voies d'accès et épand de l'abrasif;
- Effectuer des travaux mineurs de menuiserie, plomberie, béton, plâtre, peinture, etc.;
- Faire les inspections de sécurité des lieux;
- Effectuer le montage et le démontage de sites et de salles;
- Veiller à assurer le bon déroulement quotidien des activités tenues dans les infrastructures;
- Effectuer la mise en opération et la fermeture des piscines et des jeux d'eau et procéder à certains travaux d'entretien;
- Compiler tout rapport, formulaire et autre document qui lui sont demandés en relation avec ses tâches;
- Rapporter à son supérieur toute anomalie ou défectuosité relatif aux bâtiments et aux équipements;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Exigences demandées

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES);
- Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) en entretien général d'immeuble (un atout);
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide;
- Avoir une connaissance des techniques, pratiques et de l'outillage utilisé dans l'exercice du métier (un atout);
- Avoir un sens des responsabilités et de l'initiative;
- Être habile manuellement.



Conditions de travail

- Horaire : Variable (Jour, Soir et Fin de semaine)
- Taux horaire : Selon la convention collective en vigueur
- Lieu de travail : Bâtiments municipaux