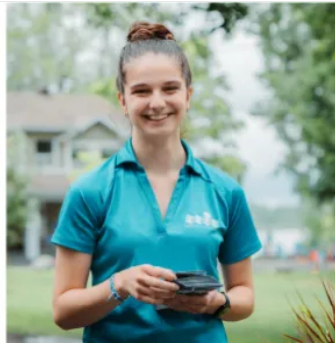
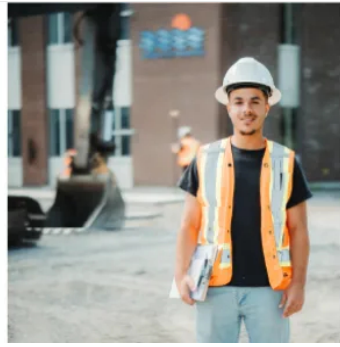


Ma CARRIÈRE à la VILLE



Magasinier ou magasinière - Travaux publics (temporaire)

Ville Salaberry -de-Valleyfield

📍 275 Rue Hébert, Salaberry-de-Valleyfield, Québec J6S 5Y9 | Sur place

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 21 mars 2024

DESCRIPTION DU POSTE

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield emploie actuellement plus de 285 employés. Elle compte, avec leur contribution, se positionner comme une ville-phare audacieuse, dynamique et prospère en misant sur des services diversifiés et de qualité auprès des citoyens du territoire.

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield est présentement à la recherche d'un magasinier ou d'une magasinière temporaire afin de compléter l'équipe des travaux publics.

Rejoignez-vous à une équipe où l'excellence est notre fierté et où nous contribuons chaque jour à faire la différence !

Description du poste

Sous la responsabilité du coordonnateur aux opérations - travaux publics, le ou la titulaire du poste assure les responsabilités suivantes :

- Faire des achats en conformité avec la politique d'approvisionnement de la Ville incluant des demandes de prix ou l'analyse de fournisseurs;
- Assurer le suivi des commandes en effectuant la réception des commandes, outils, pièces, fournitures ou autres marchandises reçus. Assurer le suivi des factures dans le logiciel comptable;
- Préparer, rédiger et traiter les commandes de biens et de services en conformité avec la politique d'approvisionnement et autres procédures et en assurer le suivi;
- Assurer une présence constante au magasin, traiter les demandes reçues et acheminer ou distribuer les biens requis;
- Contrôler les entrées et les sorties des outils, pièces, fournitures ou autres marchandises du magasin;
- Tenir à jour le registre et l'inventaire des marchandises en magasin et en assurer le rangement;
- Proposer des solutions d'optimisation pour le rangement au magasin;
- Cueillir, vérifier et compiler des données pour la préparation, le suivi des contrats et aux fins de rapports;
- Vérifier la livraison des matériaux, produits en vrac et maintenir les quantités requises;
- Et plus encore !

Profil recherché

- Sens de l'organisation et rigueur;
- Habilités relationnelles;
- Proactivité, jugement et initiative;
- Sens éthique;



Date de début :
non disponible



Type d'emploi :
Temporaire 10 mois / Temps plein



Quarts de travail :
Jour



Heures de travail :
40.00 h/sem.



Salaire :
\$31.73 - \$39.00 CAD Taux horaire



Syndiqué :
Oui

Documents requis

✓ CV

Documents facultatifs

✓ Lettre de motivation
✓ Diplômes / Certificats

- Capacité de travailler seul tout en collaborant étroitement avec des collègues des autres services.

Exigences

- AEC en gestion de l'approvisionnement ou diplôme équivalent;
- Expérience pertinente dans un emploi similaire;
- Facilité avec les notions comptables et budgétaires;
- Excellentes habiletés avec les outils informatiques et les logiciels;
- Facilité à soulever des poids : boîtes ou autres types de matériel;
- Connaissance du logiciel Unicité, un atout.

Pour postuler

<https://atlas.workland.com/careers/ville-salaberry-de-valleyfield?open=jobs>

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes, aux handicapés, aux autochtones, aux minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation. Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.

AVANTAGES



Activités sociales



Borne de recharge électrique



Salle de pause et de divertissements



Programme qui offre divers services d'aide pour répondre aux problématiques vécues



Stationnement disponible sur place