

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SSI-24-CONC-223520-95134

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Chef(fe) de section - Évaluation immobilière
Organisation	Service de la stratégie immobilière
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi régulier
Période d'inscription	Du 8 au 29 mars 2024

Salaire**Échelle salariale (2023) : 96 744 \$ à 120 930 \$ Maximum mérite: 145 114 \$ |****Classe FM-07**

L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement des conditions de travail des cadres.

Avis de modification**Catégorie d'emploi:** Cadre administratif**Horaire:** 37,5 h/semaine (selon modalités prévues aux Conditions de travail des cadres) - possibilité de télétravail**Adresse:** [303, rue Notre-Dame Est, Montréal \(Québec\), H2Y 3Z1](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier. Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein du Service de la stratégie immobilière.

NOTRE OFFRE

Joignez-vous au premier employeur en importance de la région métropolitaine, et participez activement à la mission de la Ville de Montréal: bâtir une ville attrayante et contribuer directement à l'amélioration de l'expérience et qualité de vie des citoyennes et citoyens.

Votre mandat

Sous la supervision du chef de division analyses immobilières, le/la chef.fe de section évaluation immobilière sera chargé(e) de gérer les activités d'une équipe de professionnels, ainsi que tout autre personnel visant à réaliser les mandats confiés. La mission principale consistera à recommander et réaliser des évaluations immobilières afin de soutenir le développement de la qualité du milieu de vie et de la richesse foncière de la Ville et des arrondissements. Le/la titulaire du poste devra également répondre aux besoins et aux intérêts de la Ville dans une optique de développement immobilier et d'optimisation du parc

immobilier, tout en apportant une expertise-conseil aux arrondissements et services.

Plus spécifiquement, vos principales responsabilités seront:

- Contrôler, coordonner, diriger et planifier la gestion opérationnelle et administrative de sa section;
- Participer à l'établissement du calendrier de réalisation des activités, des mandats et projets et contrôler les échéances et les budgets s'y rapportant et soumettre les écarts à son supérieur;
- Contrôler et diriger les services-conseils en matière d'évaluation immobilière et d'analyse financière;
- Assurer l'offre de services et l'accompagnement auprès de la clientèle interne dans les domaines relatifs à l'évaluation immobilière et à l'expropriation, voir à l'efficacité et à l'amélioration continue des services offerts;
- Exercer une vigie et déterminer les impacts de toute modification législative, réglementaire ou jurisprudentielle sur les activités et la mission de sa section et recommander les ajustements nécessaires;
- Contrôler et assurer et approuver les évaluations immobilières produites par sa section;
- Voir à l'assignation et à la coordination des mandats d'évaluation externes; s'assurer de leur qualité et de leur exécution dans les délais impartis.

Pour en savoir plus sur les actions prioritaires de

l'unité: <https://montreal.ca/unites/service-de-la-strategie-immobiliere>

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Soumaya Jebali soumaya.jebali@montreal.ca, spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de baccalauréat en administration des affaires, droit ou dans tout autre domaine jugé pertinent
- 10 années d'expérience pertinente en lien avec les responsabilités du poste
- 1 année d'expérience en gestion ou coordination d'équipe
- Titre d'Évaluateur agréé en règle
- Connaissance du cadre réglementaire et du droit immobilier
- Excellente maîtrise du français oral et écrit
- Excellentes compétences interpersonnelles

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)