

OFFRE D'EMPLOI

Chef de division – Loisirs et sports

Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

DESCRIPTION D'EMPLOI

Tu débordes d'idées ludiques et tu carbures à créer des expériences mémorables pour tous ? Tu te définis comme le roi ou la reine de la créativité et du divertissement ? Plonge dans l'aventure Beauharnois et deviens Chef de division – Loisirs et sports en nous faisant découvrir ton pouvoir magique pour développer des activités de loisir et de sport inoubliables.

Ce que nous offrons :

- Salaire annuel entre 79336 \$ à 106934 \$;
- Horaire de 34 heures par semaine;
- Vendredi après-midi de congé à l'année;
- Télétravail en mode hybride possible ;
- Cellulaire fourni ou compensation financière;
- 14 journées fériées;
- Congés maladie;
- Assurance collective — REER autogéré;
- Programme d'aide aux employés;
- Et plus encore !

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Relevant de la direction des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, le Chef de division – Loisirs et sports assure la gestion, la planification, l'organisation, la coordination et la supervision des opérations reliées aux activités de loisirs, à la logistique événementielle, aux divers plateaux, aux équipements de parcs et à l'aréna.

Plus précisément, le titulaire du poste devra :

- Superviser et diriger l'équipe en participant activement au recrutement, à la formation, à la gestion des performances et au développement professionnel du personnel dont il est responsable;
- Participer à l'élaboration de la vision stratégique du Service en collaboration avec la direction et mettre en œuvre des plans d'action pour atteindre les objectifs fixés;
- Concevoir, planifier et mettre en œuvre des programmes et des événements sportifs et de loisirs adaptés aux besoins et aux intérêts de la communauté ou de l'organisation ;
- Diriger et superviser l'entretien et la sécurité des installations sportives et récréatives et assurer une gestion efficace des équipements nécessaires aux activités sportives et de loisirs ;
- Surveiller et évaluer régulièrement les opérations du Service en identifiant les indicateurs clés de performance et en mettant en place des mesures correctives lorsque requis;
- Assurer une communication fluide et efficace à tous les niveaux du service ainsi qu'avec les autres départements et intervenants;
- Collaborer à l'élaboration et à la gestion du budget du service en veillant à ce que les dépenses restent conformes aux objectifs financiers de l'organisation ;
- Superviser et coordonner les projets clés selon les normes de qualité et les spécifications, le tout en garantissant leur livraison dans les délais ;
- Surveiller les tendances du marché pour identifier les nouvelles pratiques, opportunités ou menaces pour le Service en demeurant en constante recherche de solutions ;
- Assurer le développement, la planification, l'organisation, la gestion, la coordination et le suivi des programmes et des événements de loisirs et de sports offerts à la population ;
- Détenir, développer et entretenir des relations avec son réseau de contacts, les associations sportives et de loisirs, avec les divers organismes et organisations et avec les citoyens pour assurer une représentation adéquate et positive de la Ville et promouvoir les activités proposées.

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES REQUISES

Formation et expérience requise :

- Détenir un diplôme universitaire en loisir, culture et tourisme ou dans un domaine connexe ;
- Posséder un minimum de trois (3) années d'expérience pertinentes dans le domaine ;
- Toute combinaison de formation et d'expériences pertinentes dans le domaine peut être considérée ;
- Détenir une expérience pertinente de travail en gestion d'un milieu syndiqué ;
- Expérience démontrée dans la planification stratégique et la gestion opérationnelle ;
- Avoir une facilité à travailler sur un horaire flexible et atypique et être doté d'une grande disponibilité ;
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide.

Aptitudes et compétences requises :

- Détenir une connaissance approfondie de l'industrie du loisir et du sport et des tendances du marché ;
- Être doté d'un esprit créatif et être axé sur l'innovation ;
- Détenir d'excellentes compétences en leadership et en gestion d'équipe ;
- Posséder une habileté marquée en communication et en résolution de problèmes ;
- Fortes capacités analytiques et aptitude à la prise de décision ;
- Détenir la capacité à travailler de manière autonome tout en étant un membre collaboratif d'une équipe plus large ;
- Habileté à travailler sous pression, à remplir différents mandats simultanément et à respecter les échéanciers ;
- Maîtriser les outils informatiques et logiciels nécessaires à la réalisation de ses tâches.

DATE D'AFFICHAGE

Tu as jusqu'au **24 mars 2024 inclusivement** pour nous faire parvenir ton curriculum vitae accompagné d'une photocopie des diplômes requis par courriel à rh@ville.beauharnois.qc.ca.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

La Ville de Beauharnois souscrit au principe d'équité en emploi et offre des opportunités d'emploi à tous sans égard à leur sexe, origine ethnique ou tout autre critère de discrimination illégal. Dans ce document, le générique masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.
