

COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR - BIBLIOTHÈQUE

SERVICE DES SPORTS, DE LA CULTURE ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE
DIVISION DE LA CULTURE

POSTE PERMANENT

NUMÉRO DE
CONCOURS

CADRR-049-2024

LE PRÉAMBULE Les bibliothèques de Sherbrooke comptent une collection de 350 000 documents et une clientèle de plus de 30 000 abonnés, à raison d'environ 700 visiteurs par jour répartis dans trois points de service.

LES DÉFIS QUE
L'ON VOUS
PROPOSE

Sous la responsabilité de la chef de la Division, vous planifierez, coordonnerez et contrôlerez les activités relatives aux services aux usagers, aux abonnements et à la circulation des documents dans le réseau des bibliothèques municipales de Sherbrooke. Vous veillerez également à la préservation des collections et de la sécurité des personnes qui fréquentent ou qui travaillent sur les lieux.

Vous évaluerez la satisfaction des clientèles, développerez des approches en vue d'accroître la fréquentation de la bibliothèque et répondrez aux plaintes et aux commentaires formulés par les usagers.

Finalement, vous co-dirigerez, à trois coordonnateurs, une équipe de plus de soixante (60) employés et assumerez la gestion des ressources matérielles, financières et informationnelles de votre secteur d'activité.

NOTRE OFFRE Des conditions plus qu'intéressantes vous sont offertes :

- Un poste permanent (stabilité);
- Un salaire se situant entre 76 931\$ à 107 536\$
- Des vacances pouvant aller jusqu'à sept semaines ;
- Des horaires flexibles, des congés mobiles et la possibilité de faire du télétravail;
- Un excellent programme d'avantages sociaux;
- L'adhésion à un régime de retraite à prestations déterminées;
- Des possibilités de progression de carrière à l'interne;
- Un horaire de travail de 35 h de jour, à l'exception d'une présence un dimanche par mois.
- Le transport en commun gratuit avec la Société de transport de Sherbrooke (programme Boulobus).

Sans oublier que de travailler à Sherbrooke, c'est jouir des avantages de la vie urbaine tout en étant entouré de verdure, de montagnes et d'eau.

PROFIL
RECHERCHÉ

Gestionnaire de plus de deux ans d'expérience, vous avez un intérêt marqué pour le domaine de la culture et de la littérature. Vous possédez un baccalauréat dans une discipline pertinente ainsi que d'excellentes habiletés en gestion.

Une maîtrise en sciences de l'information ainsi qu'une expérience dans le secteur public constituent des atouts importants.

Vous possédez une connaissance du fonctionnement des bibliothèques publiques et vous avez de bonnes habiletés avec les systèmes informatiques, tant dans leur utilisation qu'en matière de mise à niveau ou d'implantation.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES Habile en communications interpersonnelles et organisationnelles, vous possédez une approche orientée vers la clientèle et vous savez mobiliser vos équipes vers l'atteinte des résultats attendus. Gestionnaire efficace, on vous reconnaît pour vos habiletés en résolutions de problèmes et de conflits ainsi que pour votre courage managérial. De plus, vous avez de la facilité à travailler en équipe et vous savez faire preuve d'adaptation.

POSTULER Postulez d'ici le 26 mars 2024.

Cet emploi vous intéresse? Visitez le sherbrooke.ca/emplois dans la section " Emplois disponibles " pour accéder au portail de recrutement.

Vous êtes sur le portail et vous voulez postuler? Cliquez sur le bouton " Postuler " en haut à gauche de votre écran.

Nous vous remercions de votre intérêt. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

La Ville de Sherbrooke souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. L'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'immigration, de la Francisation et de l'Intégration est exigée pour les diplômés obtenus hors du Québec.